



Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040
E-mail: apatfalva.polg@gmail.com

APH/194-4/2026.

MEGHÍVÓ

**Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete
soros ülését
2026. március 26-án (csütörtök) du. 14.00-órára
összehívom.**

**Az ülés helye: Apátfalvi Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Terem
Apátfalva, Templom utca 69.**

N A P I R E N D

- 1.) Tájékoztató a házi orvosok és a fogorvos 2025. évben végzett munkájáról
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
Dr. Sziebig Géza, Dr. Bittó Csaba házi orvosok
Dr. Kondorossy Krisztina fogorvos
- 2.) Apátfalva Község Védőnői Szolgálat 2025. évi teljeskörű munkájáról szóló beszámoló
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
Védőnők
- 3.) Beszámoló a faluház 2025. évi munkájáról
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
Vargáné Nagyfalusi Ilona művelődésszervező
- 4.) Beszámoló az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ és a Családsegítő Szolgálat 2025. évi munkájáról
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
Jáksó Anita intézményvezető, Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ
- 5.) Beszámoló az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal 2025. évi munkájáról
Előadó: dr. Szénási Hanna jegyző
- 6.) 2025. évi Közbeszerzési Terv elfogadása
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 7.) Apátfalvi Szent Anna Napok – 2026. programtervezete
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
Vargáné Nagyfalusi Ilona művelődésszervező
- 8.) Rendeletek, előterjesztések
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 9.) Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 10.) Egyebek



Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040
E-mail: apatfalva.polg@gmail.com

- 11.) A szociális igazgatással összefüggő, valamint egyéb személyes adatvédelmet igénylő döntési javaslatok (zárt ülés)

Előadó: Szekeres Ferenc polgármester

Apátfalva, 2026. március 16.

Tisztelettel:




Szekeres Ferenc
polgármester

Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040
E-mail: apatfalva.polg@gmail.com

APH/193-23/2026.

Tárgy: Tájékoztató a házi orvosok és fogorvos
2025. évben végzett munkájáról

Mell.: 3 db

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete

A P Á T F A L V A

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt időszakban személyi változás nem történt, a rendelési idők maradtak a régiek. Az alapellátás működtetési formája nem változott Bt. és Kft. formában folytatódik. A praxisok továbbra is un. szoros praxisközösségbe csatlakozva működnek. A praxisokban dolgozók személye nem változott, a rendelők a jelenlegi egészségügyi minimum követelményeknek megfelelnek. A műszerek időszakos kötelező felülvizsgálata megtörtént. Az elmúlt évi forgalmi adatok az előterjesztéshez csatolásra kerültek.

A fogászaton a 2025-ös évben a rendelés zavartalanul működött. Az alapellátásban személyi vagy tárgyi okok miatt fennakadás nem volt. Akut ellátásra 523 esetben került sor, szakrendelésre utalás 41 fő esetében volt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a szükséges döntést meghozni szíveskedjen!

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a házi orvosok 2025. évben végzett munkájáról szóló tájékoztatót.
- 2.) A képviselő-testület megköszöni Dr. Bittó Csaba, Dr. Sziebig Géza házi orvosoknak és Dr. Kondorossy Krisztina fogorvosnak a 2025. évben végzett munkájukat.

Határidő: azonnal

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Dr. Sziebig Géza háziorvos, JOHANNA Bt. Háziorvosi Szolgálat
6931 Apátfalva, Hunyadi u. 6.
- 2.) Dr. Bittó Csaba háziorvos, foglalkozás- eü. szakorvos
Egészségügyi Szolgáltató Kft. 6931 Apátfalva, Hunyadi u. 6.
- 3.) Dr. Kondorossy Krisztina fogorvos 6931 Apátfalva, Hunyadi u. 6.
- 4.) Szekeres Ferenc polgármester
- 5.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 6.) Irattár

Apátfalva, 2026. március 17.

Tisztelettel




Szekeres Ferenc
polgármester

Tájékoztató az apátfalvi háziiorvosi tevékenységről 2025

Az elmúlt időszakban személyi változás nem történt, a rendelési idők maradtak a régiek. Az alapellátás működtetési formája nem változott Bt és KFT formában folytatódik. A praxisok továbbra is un. szoros praxisközösségbe csatlakozva működnek. Ennek lényege az lenne, hogy bizonyos plusz szolgáltatásokat (gyógytornász, dietetikus, szűréseket végző magasan képzett egészségügyi dolgozók tevékenysége) a praxisok közösen működtetnek. Ennek sajnos pillanatnyilag sem tárgyi, sem személyi, sem finanszírozási feltételei nincsenek meg.

A praxisokban dolgozók személye nem változott, a megfelelő szakképesítéssel mindenki rendelkezik, és a kötelező továbbképzéseket teljesítette, az egészségügyi alkalmassági feltételeknek megfelel.

A rendelők a jelenlegi egészségügyi minimum követelményeknek megfelelnek. A műszerek időszakos kötelező felülvizsgálata megtörtént.

A betegforgalom az előző évhez képest lényegében nem változott. Az év végén emelkedni kezdtek a lázas légzőszervi betegségek számai. Október-novemberben gyakoribb volt a COVID, majd decembertől több lett az influenzás, RSV vírusos fertőzés.

A jövőben a lakosság egészségi állapotának további romlása várható, amely az egészségügy munkájától teljesen független, és az egészségügyi ellátás jó esetben csak követni tudja a történéseket. A talaj biodiverzitásának romlása az egész táplálkozási láncon olyan hatást okoz, amely az un. civilizációs betegségek széles körű és korai megjelenését okozza. Az inzulin rezisztencia, PCOS, endometrioszis, az ezekhez társuló meddőség egy-két évtizeddel ezelőtt szinte ismeretlen volt. Hasonlóan fiatalabb korban fordulnak elő az autoimmun, daganatos betegségek. A megelőzésre ajánlott módszerek: a több mozgás, észszerűbb összetételű táplálkozás, több alvás nem tudja kompenzálni a környezeti hatások mértékét.

Az ügyeleti tevékenység a korábbi átszervezésnek megfelelően folyik, a Mentőszolgálat működteti. Makón a korábbinál rövidebb ideig, az ügyelet telephelyén lehet ellátáshoz jutni. A beteg otthonába való eljutáshoz Makón nincs gépkocsi és sofőr. Szükséges esetben mentőt szoktak küldeni. Az ügyeleti tevékenységben mindkét orvos részt vesz. Az alapellátás finanszírozása a korábban vázolt rend szerint működik, gyakorlatilag változatlan összegben. Sajnálatos jelenség, hogy egyre több, korábban bejelentkezett lakosnak szűnik meg a jogosultsága. Utánuk nem fizet a biztosító, ugyanakkor ellátási igényrel ők is megjelennek az orvosnál. Hivatalosan számlát kellene kiállítani minden velük kapcsolatos tevékenységről, de hogyan tudná azt kifizetni valaki, akinek a havi biztosítási díjra sincs pénze?

A betegek máshol keletkezett leleteiket gyakran a háziorvossal szeretnék kinyomtatni. Ennek az igénynek igyekszünk megfelelni, de amúgy erre semmi nem kötelezné a háziorvost. Szorgalmaznánk, hogy minél több lakos ügyfélkapun, ill. egészség alkalmazáson keresztül jusson hozzá a leleteihez.

A forgalmi adatok a szokásoknak megfelelően mellékelve megtalálhatók.

Apátfalva, 2026.03.10.



Dr. Bittó Csaba

Dr. Bittó Csaba
Egészségügyi Szolgáltató Kft.
házi orvos, foglalkozás-és szakorvos
6931 Apátfalva, Hunyadi u. 6.
Telefon: 62/260-036, 20/92-92-188
Adószám: 14923131-1-05
Pénz h. sz.: 68900123-10005195
MTSZ eng. szám: 08-024/040/03765-2/2025
egészségi szolgálati kód: 0800000000
Cg. 06-09-014230



Dr. Sziebig Géza

JOHANNA Bt.
Háziiorvosi Szolgálat
6931 Apátfalva, Hunyadi u. 6.
Telefon: 62/260-012
MTSZ eng. sz.: 1146-4/2007



 KÖZPONTI STATISZTIKAI HIVATAL	Az adatszolgáltatás a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény (Stt.) 24. és 26. §-a alapján kötelező.	Nyilvántartási szám: 1021
JELENTÉS A HÁZIORVOSOK ÉS HÁZI GYERMEKORVOSOK TEVÉKENYSÉGÉRŐL		
2025		
Adatszolgáltatók: háziiorvosi és házi gyermekorvosi tevékenységet végző orvosok	Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatszolgáltatás elmulasztása, illetve a hamis adatszolgáltatás a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény 32-33. §-a alapján közigazgatási bírság kiszabását vonhatja maga után.	
Az adatszolgáltatás a Stt. felhatalmazása alapján kiadott Országos Statisztikai Adatfelvételi Programról szóló kormányrendelet alapján történik.		

Törzsszám:	14923131	Statisztikai főtevékenység:	8621	Vármegye:	06
Neve:	Dr. Bittó Csaba Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság				
Címe:	6900 Makó, Teleki László utca 5.				

Az NEAK által használt Háziiorvosi Szolgálati Kód (HSZKOD)	060090023
--	-----------

☐ Több praxissal rendelkező gazdasági szervezet esetén információért kérem	kattintson ide!
---	-----------------

Beérkezési határidő:	2026.02.17
----------------------	------------

Beküldés módja: a KSH ELEKTRA rendszerén keresztül - https://elektra.ksh.hu
Adatszolgáltatással kapcsolatos kérdéseit felteheti közvetlenül az adatgyűjtésért felelős munkatársunknak a https://www.ksh.hu/hataridonaplo oldalon a törzsszámuk megadását követően lekérdezett elérhetőségeken, vagy írásban a „ Lépjén velünk kapcsolatba! ” rendszeren: https://www.ksh.hu/kapcsolat

A kérdőívet jóváhagyó vezető adatai			
neve	beosztása	telefonszáma	e-mail címe
Dr. Bittó Csaba	Háziiorvos	62/260-036	bittocsaba1@gmail.com

A kitöltő adatai		
neve	telefonszáma	e-mail címe
Dr. Bittó Csaba	62/260-036	bittocsaba1@gmail.com

Megjegyzés	
Ixnnet Háziiorvosi Rendszer, 3.101.0	
A kérdőív kitöltésére fordított idő:	20 perc

Köszönjük az együttműködésüket!

1. A háziorvosi / házi gyermekorvosi szolgálat adatai év végi állapot szerint

1.	a) Az adatszolgáltató orvos neve: Dr. Bittó Csaba b) neve: 1-férfi c) Pecsétszám: 54166
2.	Orvosi rendelő címe: 6931 Apátfalva város utca út község 6 hsz.
3.	Háziorvosi szolgálat ágazati azonosítója: 060090023 Településazonosító: 1425 (A KSH tölti ki!) (praxisszám)
4.	Saját praxis: a praxis jog birtokosa vagy TEK nélküli körzet esetében a praxis fenntartója által alkalmazott, illetve főállású munkaviszonyban a praxis orvosa által ellátott praxis. (Ha a háziorvos / házi gyermekorvos rendes évi szabadságát tölti, itt kell szerepeltetni, még akkor is, ha más orvos szerződéssel helyettesíti.) (1) 1 Helyettesítésben ellátott praxis: – A praxisnak van jogi állományi létszámban lévő háziorvosa / házi gyermekorvosa, de valamilyen okból hosszabb-rövidebb ideig távol van, (pl.: szülési szabadságon, gyesen van, tartósan beteg, nyugdíjba vonulása előtti felmentési idejét tölti), és ez idő alatt más orvos/ok helyettesíti/k. (2) – A praxisnak nincs jogi állományban lévő háziorvosa / házi gyermekorvosa (mert távozott, nyugdíjba ment, meghalt), de a praxisához bejelentkezett lakosokat más orvos/ok valamilyen szerződés alapján ellátja/k. (3) A praxisnak mióta nincs háziorvosa / házi gyermekorvosa (azaz 3-as válasz esetén)? év hó naptól
5.	A helyettesítő orvos a helyettesítést – teljes munkaidőben végzi (1) – részmunkaidőben végzi (2)
6.	A háziorvosi / házi gyermekorvosi szolgálatot kik részére szervezték? – felnőttek részére (1) 2 – felnőttek és gyermekek részére (2) – csak gyermekek részére (3) – hajléktalanok részére (4)
7.	A háziorvos / házi gyermekorvos – szabadfoglalkozás keretében – egyéni egészségügyi vállalkozóként – társas vállalkozás tagjaként – közalkalmazotti jogviszonyban – munkaviszonyban – közszolgálati jogviszonyban, kormányzati szolgálati jogviszonyban – szolgálati jogviszonyban – egyéni cég tagjaként látja el feladatait. (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) 8

8.	A háziorvosnak / házi gyermekorvosnak területi ellátási kötelezettsége		van (1) – nincs (2)	1									
9.	Amennyiben van területi ellátási kötelezettsége, kivel áll szerződésben? – önkormányzattal, önkormányzati társulással kötötte szerződését – önkormányzati feladatokat ellátó egészségügyi intézménnyel kötötte szerződését vagy alkalmazott – egyéb központi költségvetési intézménynél kötött szerződést, vagy alkalmazott		(1) (2) (3)	1									
10.	További település hozzáadásához kattintson az alábbi mezőbe, majd a sor elején látható zöld nyíl gombra! Amennyiben a háziorvos / házi gyermekorvos több település lakosait látja el, kérem sorolja fel a településeket: Ha a településen orvosi rendelő is működik, akkor ezt a település neve mögötti kódkockában jelölje be! orvosi rendelő Település irányítószáma <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> </table>												
11.	A háziorvosi betegforgalmi tevékenység jelentéséhez használt program <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">azonosítója (szoftver neve):</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">34</td> <td style="width: 60%;">Ixnet Háziorvosi Rendszer</td> </tr> <tr> <td>verziószáma:</td> <td colspan="2">3.101.0</td> </tr> <tr> <td>egyéb szoftver neve:</td> <td colspan="2" style="background-color: #cccccc;"></td> </tr> </table>				azonosítója (szoftver neve):	34	Ixnet Háziorvosi Rendszer	verziószáma:	3.101.0		egyéb szoftver neve:		
azonosítója (szoftver neve):	34	Ixnet Háziorvosi Rendszer											
verziószáma:	3.101.0												
egyéb szoftver neve:													

2. Bejelentkezett lakosok száma

(A korcsoportos besorolásnál a december 31-én betöltött életkort kell figyelembe venni.)

Sor-szám	A háziiorvosi / házi gyermekorvosi praxishoz bejelentkezett lakosok száma december 31-én	Férfi	Nő	Összesen
		a	b	c
1	0–11 hónapos	2	3	5
2	12 hónapos – 4 éves	19	24	43
3	5–14 éves	52	61	113
4	15–18 éves	30	28	58
5	Csecsemők és gyermekek összesen	103	116	219
6	19–24 éves	52	65	117
7	25–34 éves	96	105	201
8	35–44 éves	129	108	237
9	45–54 éves	126	104	230
10	55–64 éves	88	72	160
11	65–74 éves	86	86	172
12	75 éves és idősebb	36	69	105
13	19 évesek és idősebbek összesen	613	609	1 222
14	Összesen (5+13 sorok összege)	716	725	1 441

3. Forgalmi adatok

(Minden praxistról ki kell tölteni a munkanapló és az ambuláns napló adatai alapján.)

Sor-szám	Megnevezés			Összesen
				a
1.	Rendelőben ellátott esetek (praxis betegek + ambuláns betegek)			12 389
2.	Rendelőn kívüli ellátások száma (eset)			79
3.	Telemedicinális ellátás			1 518
4.	Fekvőbeteg gyógyintézetbe utalások száma (eset)			53
5.	Szakrendelésre utalások (eset)	a	diagnosztika (EKG, labor, képalkotó)	600
		b	egyéb	702

4. A praxisban foglalkoztatott ápoló(k) tevékenysége

(Csak a háziiorvosi szolgálatokra, azaz a felnőttek részére szervezett és a vegyes praxisokra – felnőttek és gyermekek részére szervezett – kell kitölteni.)

Sor-szám	Megnevezés	Összesen
1.	Tárgyév december 31-én a háziiorvosi szolgálathoz tartozó szakápoló(k) / ápoló(k) száma	1
2.	Az ápoló(k) tevékenysége	
	1. Ápolási esetek száma	
	a) Alapápolás	0
	b) Kezelési ápolás	2
	c) Gondozás	2
	d) Egyéb ápolási tevékenységek	2
	e) Összesen: (a+b+c+d)	6
	2. Ápolási esetek száma az ápolási tevékenység helyszíne szerint	
	a) rendelőben történő ellátások száma	0
	b) rendelőn kívül történő ellátások száma	6
	c) Összesen: (a+b)	6

KIMUTATÁS A HÁZIORVOSI, HÁZI GYERMEKORVOSI SZOLGÁLTATHOZ
BEJELENTKEZETTEK BETEGSÉGEIRŐL (0-18 éves)

Fiúk

Sor- szám	Betegség megnevezése (BNO-10 revízió jegyzéke alapján)	0-11 hónapos	12 hónapos - 4 éves	5-14 éves	15-18 éves	Együtt (c-f)
a	b	c	d	e	f	g
1	Rosszindulatú daganatok (C00-C97)	1				1
2	A vér és a vérképző szervek betegségei és az immunrendszer érintő bizonyos rendellenességek (D50-D89)		2			2
3	vashiányos anaemia (D50)					1
4	Ebből: alvadási defektusok, purpura és egyéb vérzéses állapotok (D65- D69)		1			1
5	Endocrín, táplálkozási és anyagcsere betegségek (E00-E90)		2	1	2	5
6	jódihiányhoz társuló diffúz (endémiás) golyva (E01.0)					
7	diabetes mellitus (E10-E14)					
8	Ebből: fehérje- és energiahányos alultápláltság (súlyos, enyhe, közepes) (E43-E44)					
9	kalóriatöbblet miatti elhízás (E66.0)					
10	fibrosis cystica (E84)					
11	Mentális és viselkedészavarok (F00-F99)	2	3	1	1	7
12	pszichoaktív szer használata által okozott mentális és viselkedészavarok (F10-F19)					
13	szomatiform rendellenességek (F45)					
14	Ebből: mentális retardatio (F70-F79)				1	1
15	psychés fejlődés rendellenességei, hyperkineticus, kevert magatartási és emocionális, jellegzetesen gyermekkorban kezdődő emocionális zavarok (F80-F93)			1		1
16	Epilepsia (G40)					
17	Csecsemőkori agyi bénulás (G80)					
18	A szemizmok, a binocularis szemmozgás, az alkalmazkodás és a fénnytörés betegségei (H49-H52)			5	2	7
19	Vakság és csökkentlátás (H54)					
20	Vezetékes típusú, idegi eredetű és egyéb hallásvesztés (H90,H91)					
21	Magasvérnyomás (hypertensív) betegségek (I10-I15)				1	1
22	Asthma (J45)		1	6	4	11
23	Gyomor-, nyombél-, pepticus, gastrojejunális fekély (K25-K28)					
24	Intestinalis malabsorptio (K90)				1	1
25	Ebből: coeliakia (K90.0)					
26	Atopiás dermatitis (L20)	1		1	1	3
27	Psoriasis (L40)					
28	Fiatalkori izületi gyulladás (M08)					
29	Deformáló dorsopathiák (M40-M43)			2		2

30	A csipő és medence juvenilis osteochondrosisa (M91)								
31	Glomerularis betegségek, renális tubulo interstitialis betegségek (N00–N08), (N10–N16)								
32	Visszamaradt magzati növekedés és alultápláltság, a rövid terhességi időtartammal és alacsony születési súllyal kapcsolatos m.n.o. rendellenességek (P05, P07)	1	1						2
33	Az idegrendszer veleszületett rendellenességei (Q00–Q07)								
34	A keringési rendszer veleszületett rendellenességei (Q20–Q28)					1			1
35	Ájalk- és szívpadhasadék (Q35–Q37)								
36	A húgyrendszer veleszületett rendellenességei (Q60–Q64)								
37	A csipő veleszületett deformitásai (Q65)								
38	Elhanyagolás és elhagyás (V06)								
39	Technikai összesen	5	11		18		13		47

KIMUTATÁS A HÁZIORVOSI, HÁZI GYERMEKORVOSI SZOLGÁLTATHOZ
BEJELENTKEZETTEK BETEGSÉGEIRŐL (0–18 éves)

Leányok

Sort- szám	Betegség megnevezése (BNO-10 revízió jegyzéke alapján)	0–11 hónapos	12 hónapos – 4 éves	5–14 éves	15–18 éves	Együtt (c–f)
a	b	c	d	e	f	g
1	Rosszindulatú daganatok (C00–C97)					
2	A vér és a vérképző szervek betegségei és az immunrendszert érintő bizonyos rendellenességek (D50–D89)		2	2	1	5
3	vashiányos anaemia (D50)					
4	alvadási defektusok, purpura és egyéb vérzéses állapotok (D65– D69)		2	2		4
5	Endocrin, táplálkozási és anyagcsere betegségek (E00–E90)		1	4	1	6
6	jóhiányhoz társuló diffúz (endémias) golyva (E01.0)					
7	diabetes mellitus (E10–E14)			1		1
8	fehérje- és energiahányos alultápláltság (súlyos, enyhe, közepes) (E43–E44)		1			1
9	káliátöbbilet miatti elhízás (E66.0)					
10	fibrosis cystica (E84)					
11	Mentális és viselkedészavarok (F00–F99)	3	4	2		9
12	pszichoaktív szer használata által okozott mentális és viselkedészavarok (F10–F19)					
13	szomatiform rendellenességek (F45)					
14	mentális retardáció (F70–F79)			1		1
15	psychés fejlődés rendellenességei, hyperkineticus, kevert magatartási és emocionális, jellegzetesen gyermekkorban kezdődő emocionális zavarok (F80–F93)					
16	Epilepsia (G40)			1		1
17	Csecsemőkorai agyi bénulás (G80)					
18	A szemizmok, a binocularis szemmozgás, az alkalmazkodás és a fénytörés betegségei (H49–H52)		1			1
19	Vakság és csökkentés (H54)			7		7
20	Vezetékes típusú, idegi eredetű és egyéb hallásvesztés (H90,H91)					
21	Magasvérnyomás (hypertensiv) betegségek (I10–I15)					
22	Asthma (J45)		2	5	1	8
23	Gyomor-, nyombél-, pepticus, gastrojejunális fekély (K25–K28)					
24	Intestinalis malabsorptio (K90)					
25	Ebből: coeliakia (K90.0)			1		1
26	Atopiás dermatitis (L20)			1		1
27	Psoriasis (L40)					
28	Fiatalkori izületi gyulladás (M08)					
29	Deformáló dorsopathiák (M40–M43)			2	1	3

30	A csípő és medence juvenilis osteochondrosisa (M91)								
31	Glomerularis betegségek, renális tubulo interstitialis betegségek (N00–N08), (N10–N16)								
32	Visszatartott magzati növekedés és alultápláltság, a rövid terhességi időtartammal és alacsony születési súllyal kapcsolatos m.n.o. rendellenességek (P05, P07)								
33	Az idegrendszer veleszületett rendellenességei (Q00–Q07)								
34	A keringési rendszer veleszületett rendellenességei (Q20–Q28)								
35	Ájak- és szájpadasadék (Q35–Q37)								
36	A húgyrendszer veleszületett rendellenességei (Q60–Q64)								
37	A csípő veleszületett deformitásai (Q65)								
38	Elhanyagolás és elhagyás (Y06)								
39	Technikai összesen	3	13	29		5			50

FÉRFIAK

Sor- szá m	Betegség megnevezése (BNO-10 revízió jegyzéke alapján)	19–24 éves	25–34 éves	35–44 éves	45–54 éves	55–64 éves	65–74 éves	75 éves és idősebb	Együtt (c–i)
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
1	Rosszindulatú daganatok (C00–C97)		2	1	4	10	7	2	26
2	A vér és a vérképző szervek betegségei és az immunrendszer érintő bizonyos rendellenességek (D80–D89)	3				6	11	5	25
3	Ebből: vashiányos anaemia (D50)	1				4	5	2	12
4	A pajzsmirigy rendellenességei (E00–E07)	1	1	1	2	7	2	2	16
5	Diabetes mellitus (E10–E14)			5	9	17	15	7	53
6	Egyéb endocrin mirigyek egyéb rendellenességei (E20–E35)		1	1		1	1		4
7	A lipoprotein-anyagszere rendellenességei és egyéb lipidaemiák (E78)		2	1	9	16	17	4	49
8	Pszichoaktív szer használata által okozott mentális és viselkedészavarok (F10–F19)			2		2			4
9	Ebből: alkohol okozta mentális és viselkedészavarok (F10)			2		2			4
10	Schizophrenia, schizotípiás és paranoid (delusiv) rendellenességek (F20–F29)			1	1	1			3
11	Mentális retardatio (F70–F79)		1	1			1		3
12	Extrapiramidális és mozgási rendellenességek (G20–G26)								
13	Ebből: Parkinson-kór (G20)								
14	Alzheimer-kór (G30)								
15	Sclerosis multiplex (G35)								
16	Epilepsia (G40)		2	1	1	2	2	1	9
17	Árnyereti agyi ischaemiás attackok (TIA), rokon szindrómák és agyi érszindrómák cerebrovasculáris betegségeiben(G45, G46)				3	4	4	3	14
18	A szemlencse betegségei (H25–H28)					1	4	1	6
19	Zöldhályog (glaucoma) (H40–H42)						3		3
20	Vakság és csökkentlátás (H54)						1		2
21	Vezetékes típusú, idegi eredetű és egyéb hallásvesztés (H90, H91)	1					5	2	8
22	Idült rheumás szívbetegségek (I05–I09)				1			1	1
23	Magasvérnyomás (hypertensív) betegségek (I10– I15)	6	7	27	47	52	59	34	232
24	Ischaemiás szívbetegségek (I20–I25)				7	6	13	13	39
25	Szívbetegségek egyéb formái közül kiemeltek (I34– I39)					2	3	1	6
26	Cerebrovasculáris betegségek (I60–I69)				2	3	9	2	16
27	Idült alsó légúti betegségek asthma kivételével (J40– J47)	1		1	1	3	6	4	16
28	Asthma (J45)	5	5	4	3	4	2		23
29	Gyomor-, nyombél-, pepticus, gastrojejunális fekély (K25–K28)					1	1		2

30	Nem fertőzőeses vékony- és vastagbélgyulladás (K50-K52)				2		1		2		1		1		1		8
31	A máj egyéb betegségei (K70-K77)								1				1				2
32	Ebből: alkoholos májbetegség (K70)																
33	Seropositív és egyéb rheumatoid arthritis (M05, M06)												1				2
34	Fiatalkori ízületi gyulladás (M08)																
35	Köszvény (M10)																
36	Deformáló dorsopathiák (M40-M43)				1				5		6		10		8		30
37	Spondylopathiák (M45-M49), egyéb dorsopathiák (M50-M54)			1			1				2		1				5
38	A csontsűrűség és csontszerkezet rendellenességei (Osteoporosis) (M80-M85)			8		16		27		33		30		42		20	176
39	Glomerularis betegségek, renális tubulointersticiális betegségek (N00-N08), (N10-N16)											1			2		1
40	Veseelégtelenség (N17-N19)									1							1
41	Technikai összesen			27		40		77		132		186		230		116	808

NŐK

Sor- szám	Betegség megnevezése (BNO-10 revízió jegyzéke alapján)	19-24 éves	25-34 éves	35-44 éves	45-54 éves	55-64 éves	65-74 éves	75 éves és idősebb	Együtt (c-i)
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
1	Rosszindulatú daganatok (C00-C97)			3	4	6	12	11	36
2	A vér és a vértképző szervek betegségei és az immunrendszer érintő bizonyos rendellenességek (D50-D89)	7	4	6	10	1	9	11	48
3	Ebből: vashiányos anaemia (D50)	6	3	3	5		8	6	31
4	A pajzsmirigy rendellenességei (E00-E07)	3	7	12	10	6	13	8	59
5	Diabetes mellitus (E10-E14)		5	6	6	10	27	19	73
6	Egyéb endrocin mirigyek egyéb rendellenességei (E20-E35)			3	4	1	1		9
7	A lipoprotein-anyagcsere rendellenességei és egyéb lipidaemiák (E78)	2		3	7	12	18	8	50
8	Pszichoaktív szer használata által okozott mentális és viselkedészavarok (F10-F19)						1		1
9	Ebből: alkohol okozta mentális és viselkedészavarok (F10)						1		1
10	Schizophrénia, szizotipias és paranoid (delusiv) rendellenességek (F20-F29)				1				1
11	Mentális retardatio (F70-F79)	1	1	1					3
12	Extrapiramidális és mozgási rendellenességek (G20-G26)							3	3
13	Ebből: Parkinson-kór (G20)							3	3
14	Alzheimer-kór (G30)						1		1
15	Sclerosis multiplex (G35)								
16	Epilepsia (G40)			2	2		1	1	6
17	Átmeneti agyi ischaemiás attackok (TIA), rokon szindrómák és agyi érszindrómák cerebrovascularis betegségeiben(G45, G46)			1	2	5	13	10	31
18	A szemlencse betegségei (H25-H28)					1	6	6	13
19	Zöldhályog (glaucoma) (H40-H42)		1			2	5	3	11
20	Vakság és csökkentlátás (H54)	1				1	1		3
21	Vezetékes típusú, idegi eredetű és egyéb hallásvesztés (H90, H91)			1	1		2	3	7
22	Idült rheumás szívbetegségek (I05-I09)					1			1
23	Magasvérnyomás (hypertensiv) betegségek (I10- I15)	1	10	21	35	46	83	69	265
24	Ischaemiás szívbetegségek (I20-I25)			1	5	6	14	14	40
25	Szívbetegségek egyéb formái közül kiemelték (I34- I39)			1	1	2	1	1	6
26	Cerebrovascularis betegségek (I60-I69)			1	3	1	4	11	20
27	Idült alsó légúti betegségek asthma kivételével (J40- J47)	2	2	3	4	8	11	4	34
28	Asthma (J45)	7	2	5	4	4	9	5	36
29	Gyomor-, nyombél-, pepticus, gastrojejunális fekély (K25-K28)								

 KÖZPONTI STATISZTIKAI HIVATAL	Az adatszolgáltatás a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény (Stt.) 24. és 26. §-a alapján kötelező.	Nyilvántartási szám: 1021
JELENTÉS A HÁZIORVOSOK ÉS HÁZI GYERMEKORVOSOK TEVÉKENYSÉGÉRŐL		
2025		
Adatszolgáltatók: háziiorvosi és házi gyermekorvosi tevékenységet végző orvosok	Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatszolgáltatás elmulasztása, illetve a hamis adatszolgáltatás a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény 32-33. §-a alapján közigazgatási bírság kiszabását vonhatja maga után.	
Az adatszolgáltatás a Stt. felhatalmazása alapján kiadott Országos Statisztikai Adatfelvételi Programról szóló kormányrendelet alapján történik.		

Törzsszám:	21721656	Statisztikai főtevékenység:	8621	Vármegye:	06
Neve:	"JOHANNA" Háziiorvosi, Humán- és Gazdasági, Szolgáltató Betéti Társaság				
Címe:	6931 Apátfalva, Ady E. utca 10.				

Az NEAK által használt Háziiorvosi Szolgálati Kód (HSZKOD)	060090024
--	-----------

☐ Több praxissal rendelkező gazdasági szervezet esetén információért kérem	kattintson ide!
---	-----------------

Beérkezési határidő:	2026.02.17
----------------------	------------

Beküldés módja: a KSH ELEKTRA rendszerén keresztül - https://elektra.ksh.hu
Adatszolgáltatással kapcsolatos kérdéseit felteheti közvetlenül az adatgyűjtésért felelős munkatársunknak a https://www.ksh.hu/hataridonaplo oldalon a törzsszámuk megadását követően lekérdezett elérhetőségeken, vagy írásban a „ Lépjen velünk kapcsolatba! ” rendszeren: https://www.ksh.hu/kapcsolat

A kérdőívet jóváhagyó vezető adatai			
neve	beosztása	telefonszáma	e-mail címe
Dr. Sziebig Géza	Háziiorvos	62/260-012	geza.sziebig@gmail.com

A kitöltő adatai		
neve	telefonszáma	e-mail címe
Dr. Sziebig Géza	62/260-012	geza.sziebig@gmail.com

Megjegyzés	
Ixnnet Háziiorvosi Rendszer, 3.101.0	
A kérdőív kitöltésére fordított idő:	20 perc

Köszönjük az együttműködésüket!

1. A háziorvosi / házi gyermekorvosi szolgálat adatai év végi állapot szerint

1.	a) Az adatszolgáltató orvos neve: Dr. Sziebig Géza	
	b) neme: 1-férfi	c) Pecsétszám: 38576
2.	Orvosi rendelő címe:	
	6931 Apátfalva város község	Hunyadi út 6. sz.
3.	Háziorvosi szolgálat ágazati azonosítója: 060090024 (praxisszám)	Településazonosító: 1425 (A KSH tölti ki!)
4.	Saját praxis: a praxis jog birtokosa vagy TEK nélküli körzet esetében a praxis fenntartója által alkalmazott, illetve főállású munkaviszonyban a praxis orvosa által ellátott praxis. (Ha a háziorvos / házi gyermekorvos rendes évi szabadságát tölti, itt kell szerepeltetni, még akkor is, ha más orvos szerződéssel helyettesíti.) (1) 1 Helyettesítésben ellátott praxis: – A praxisnak van jogi állományi létszámban lévő háziorvosa / házi gyermekorvosa, de valamilyen okból hosszabb-rövidebb ideig távol van, (pl.: szülési szabadságon, gyesen van, tartósan beteg, nyugdíjba vonulása előtti felmentési idejét tölti), és ez idő alatt más orvos/ok helyettesíti/k. (2) – A praxisnak nincs jogi állományban lévő háziorvosa / házi gyermekorvosa (mert távozott, nyugdíjba ment, meghalt), de a praxishoz bejelentkezett lakosokat más orvos/ok valamilyen szerződés alapján ellátja/k. (3) A praxisnak mióta nincs háziorvosa / házi gyermekorvosa (azaz 3-as válasz esetén)? év hó naptól	
5.	A helyettesítő orvos a helyettesítést – teljes munkaidőben végzi (1) – részmunkaidőben végzi (2)	
6.	A háziorvosi / házi gyermekorvosi szolgálatot kik részére szervezték? – felnőttek részére (1) – felnőttek és gyermekek részére (2) – csak gyermekek részére (3) – hajléktalanok részére (4)	
7.	A háziorvos / házi gyermekorvos – szabadfoglalkozás keretében (1) – egyéni egészségügyi vállalkozóként (2) – társas vállalkozás tagjaként (3) – közalkalmazotti jogviszonyban (4) – munkaviszonyban (5) – közszolgálati jogviszonyban, kormányzati szolgálati jogviszonyban (6) – szolgálati jogviszonyban (7) – egyéni cég tagjaként (8) látja el feladatait.	

8.	A háziorvosnak / házi gyermekorvosnak területi ellátási kötelezettsége		van (1) – nincs (2)	1				
9.	Amennyiben van területi ellátási kötelezettsége, kivel áll szerződésben? – önkormányzattal, önkormányzati társulással kötötte szerződését – önkormányzati feladatokat ellátó egészségügyi intézménnyel kötötte szerződését vagy alkalmazott – egyéb központi költségvetési intézménynél kötött szerződést, vagy alkalmazott		(1) (2) (3)	1				
10.	További település hozzáadásához kattintson az alábbi mezőbe, majd a sor elején látható zöld nyíl gombra! Amennyiben a háziorvos / házi gyermekorvos több település lakosait látja el, kérem sorolja fel a településeket: Ha a településen orvosi rendelő is működik, akkor ezt a település neve mögötti kódkockában jelölje be!							
	Település irányítószáma	orvosi rendelő <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>						
11.	A háziorvosi betegforgalmi tevékenység jelentéséhez használt program							
	azonosítója (szoftver neve):	34	Ixnet Háziorvosi Rendszer					
	verziószáma:	3.101.0						
	egyéb szoftver neve:							

2. Bejelentkezett lakosok száma

(A korcsoportos besorolásnál a december 31-én betöltött életkort kell figyelembe venni.)

Sor-szám	A háziiorvosi / házi gyermekorvosi praxishoz bejelentkezett lakosok száma december 31-én	Férfi	Nő	Összesen
		a	b	c
1	0-11 hónapos	4	8	12
2	12 hónapos – 4 éves	23	20	43
3	5-14 éves	63	77	140
4	15-18 éves	29	30	59
5	Csecsemők és gyermekek összesen	119	135	254
6	19-24 éves	51	50	101
7	25-34 éves	97	80	177
8	35-44 éves	102	108	210
9	45-54 éves	127	103	230
10	55-64 éves	94	107	201
11	65-74 éves	78	117	195
12	75 éves és idősebb	40	102	142
13	19 évesek és idősebbek összesen	589	667	1 256
14	Összesen (5+13 sorok összege)	708	802	1 510

3. Forgalmi adatok

(Minden praxistról ki kell tölteni a munkanapló és az ambuláns napló adatai alapján.)

Sor-szám	Megnevezés		Összesen
			a
1.	Rendelőben ellátott esetek (praxis betegek + ambuláns betegek)		14 548
2.	Rendelőn kívüli ellátások száma (eset)		88
3.	Telemedicinális ellátás		1 494
4.	Fekvőbeteg gyógyintézetbe utalások száma (eset)		44
5.	Szakrendelésre utalások (eset)	a diagnosztika (EKG, labor, képalkotó)	973
		b egyéb	671

4. A praxisban foglalkoztatott ápoló(k) tevékenysége

(Csak a háziiorvosi szolgálatokra, azaz a felnőttek részére szervezett és a vegyes praxisokra – felnőttek és gyermekek részére szervezett – kell kitölteni.)

Sor-szám	Megnevezés	Összesen
1.	Tárgyév december 31-én a háziiorvosi szolgálathoz tartozó szakápoló(k) / ápoló(k) száma	1
2.	Az ápoló(k) tevékenysége	
	1. Ápolási esetek száma	
	a) Alapápolás	2
	b) Kezelési ápolás	91
	c) Gondozás	43
	d) Egyéb ápolási tevékenységek	89
	e) Összesen: (a+b+c+d)	225
	2. Ápolási esetek száma az ápolási tevékenység helyszíne szerint	
	a) rendelőben történő ellátások száma	0
	b) rendelőn kívül történő ellátások száma	225
	c) Összesen: (a+b)	225

KIMUTATÁS A HÁZIORVOSI, HÁZI GYERMEKORVOSI SZOLGÁLTATHOZ
BEJELENTKEZETTEK BETEGSÉGEIRŐL (0–18 éves)

Fiúk

Sor- szám	Betegség megnevezése (BNO-10 revízió jegyzéke alapján)	0–11 hónapos	12 hónapos – 4 éves	5–14 éves	15–18 éves	Együtt (c–f)
a	b	c	d	e	f	g
1	Rosszindulatú daganatok (C00–C97)					
2	A vér és a vérképző szervek betegségei és az immunrendszer érintő bizonyos rendellenességek (D50–D89)					
3	vashiányos anaemia (D50)			2	4	8
4	alvadási defektusok, purpura és egyéb vérzéses állapotok (D65–D69)			1		2
5	Endocrin, táplálkozási és anyagcsere betegségek (E00–E90)	1	1	10	5	17
6	jódiányhoz társuló diffúz (endémiás) golyva (E01.0)					
7	diabetes mellitus (E10–E14)					
8	Ebből: fehérjé- és energiahányos alultápláltság (súlyos, enyhe, közepes) (E43–E44)					
9	kalóriatöbblet miatti elhízás (E66.0)			1		1
10	fibrosis cystica (E84)					
11	Mentális és viselkedészavarok (F00–F99)	3	4	5	3	15
12	pszichoaktív szer használata által okozott mentális és viselkedészavarok (F10–F19)					
13	szomatiform rendellenességek (F45)					
14	Ebből: mentális retardatio (F70–F79)					
15	psychés fejlődés rendellenességei, hyperkineticus, kevert magatartási és emocionális, jellegzetesen gyermekkorban kezdődő emocionális zavarok (F80–F93)	1	1	3	2	7
16	Epilepsia (G40)					
17	Csecsemőkori agyi bénulás (G80)					
18	A szemizmok, a binocularis szemmozgás, az alkalmazkodás és a fénnytörés betegségei (H49–H52)					
19	Vakság és csökkentlátás (H54)			2	1	3
20	Vezetékes típusú, idegi eredetű és egyéb hallásvesztés (H90, H91)					
21	Magasvérnyomás (hypertensív) betegségek (I10–I15)		1	1	1	3
22	Asthma (J45)			1		1
23	Gyomor-, nyombél-, pepticus, gastrojejunális fekély (K25–K28)		4	11	2	17
24	Intestinalis malabsorptio (K90)					
25	Ebből: coeliakia (K90.0)					
26	Atopiás dermatitis (L20)					
27	Psoriasis (L40)					
28	Fiatalkori ízületi gyulladás (M08)					
29	Deformáló dorsopathiák (M40–M43)					
					3	3

30	A csípő és medence juvenilis osteochondrosisa (M91)								
31	Glomerularis betegségek, renális tubulo interstitialis betegségek (N00–N08), (N10–N16)								
32	Visszatartott magzati növekedés és állapotállóság, a rövid termetűség időtartamával és alacsony születési súlytal kapcsolatos m.a.o. rendellenességek (P05, P07)	1						1	
33	Az idegrendszer veleszületett rendellenességei (Q00–Q07)					1			1
34	A keringési rendszer veleszületett rendellenességei (Q20–Q28)								
35	Ajak- és szápadhasadék (Q35–Q37)								
36	A húgyrendszer veleszületett rendellenességei (Q60–Q64)	1							1
37	A csípő veleszületett deformitásai (Q65)								
38	Elhanyagolás és elhagyás (Y06)								
39	Technikai összesen	7	14	39	22			82	

KIMUTATÁS A HÁZIORVOSI, HÁZI GYERMEKORVOSI SZOLGÁLATHOZ
BEJELENTKEZETTEK BETEGSégeiről (0–18 éves)

Leányok

Sor- szám	Betegség megnevezése (BNO-10 revízió jegyzéke alapján)	0–11 hónapos	12 hónapos – 4 éves	5–14 éves	15–18 éves	Együtt (c–f)
a	b	c	d	e	f	g
1	Rosszindulatú daganatok (C00–C97)			1		1
2	A vér és a vérképző szervek betegségei és az immunrendszer érintő bizonyos rendellenességek (D50–D89)			5		9
3	Ebből: vashiányos anaemia (D50)					
4	Ebből: alvadási defektusok, purpura és egyéb vérzéses állapotok (D65– D69)			2		3
5	Endocrín, táplálkozási és anyagcsere betegségek (E00–E90)					
6	Jódihiányhoz társuló diffúz (endémiás) golyva (E01.0)	2	3	7		16
7	diabetes mellitus (E10–E14)					
8	Ebből: fehérfé- és energiahányos alultápláltság (súlyos, enyhe, közepes) (E43–E44)					
9	kalóriatöbblet miatti elhízás (E66.0)					
10	fibrosis cystica (E84)					
11	Mentális és viselkedészavarok (F00–F99)					
12	pszichoaktív szer használata által okozott mentális és viselkedészavarok (F10–F19)	6	3	3		15
13	Ebből: szomatiform rendellenességek (F45)					
14	mentális retardatio (F70–F79)					
15	psychés fejlődés rendellenességei, hyperkineticus, kevert magatartási és emocionális, jellegzetesen gyermekkorban kezdődő emocionális zavarok (F80–F93)					
16	Epilepsia (G40)					
17	Csecsemőkori agyi bénulás (G80)		1			1
18	A szemizmok, a binocularis szemmozgás, az alkalmazkodás és a fénytörés betegségei (H49–H52)					
19	Vakság és csökkentlátás (H54)			3	1	4
20	Vezetékes típusú, idegi eredetű és egyéb hallásvesztés (H90,H91)					
21	Magasvérnyomás (hypertensív) betegségek (I10–I15)					
22	Asthma (J45)					
23	Gyomor-, nyombél-, pepticus, gastrojejunális fekély (K25–K28)	1		9	1	13
24	Intestinalis malabsorptio (K90)					
25	Ebből: coeliakia (K90.0)					
26	Atopiás dermatitis (L20)					
27	Psoriasis (L40)	1	1	2		4
28	Fiatalkori izületi gyulladás (M08)					
29	Deformáló dorsopathiák (M40–M43)					
				1		1

30	A csípő és medence juvenilis osteochondrosisa (M91)								
31	Glomerularis betegségek, renális tubulo interstitialis betegségek (N00–N08), (N10–N16)								
32	Visszatartott magzati növekedés és alultápláltság, a rövid terhességi időtartammal és alacsony születési súlytal kapcsolatos m.n.o. rendellenességek (P05, P07)								
33	Az idegrendszer veleszületett rendellenességei (Q00–Q07)								
34	A keringési rendszer veleszületett rendellenességei (Q20–Q28)								
35	Ajak- és szájpadhasadék (Q35–Q37)								
36	A húgyrendszer veleszületett rendellenességei (Q60–Q64)								
37	A csípő veleszületett deformitásai (Q65)	2							2
38	Elhanyagolás és elhagyás (Y06)								
39	Technikai összesen	12	8	33	18	71			

KIMUTATÁS A HÁZIORVOSI SZOLGÁLTATHOZ BEJELENTKEZETTEK BETEGSÉGEIRŐL
(19 éves és idősebb)

FÉRFIAK

Sor- szám	Betegség megnevezése (BNO-10 revízió jegyzéke alapján)	19-24 éves	25-34 éves	35-44 éves	45-54 éves	55-64 éves	65-74 éves	75 éves és idősebb	Együtt (c-i)
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
1	Roszdindulatú daganatok (C00-C97)				4	4	14	7	29
2	A vér és a vértképző szervek betegségei és az immunrendszerrel érintő bizonyos rendellenességek (D50-D89)				3	3	7	6	19
3	Ebből: vashiányos anaemia (D50)					1	3	2	6
4	A pajzsmirigy rendellenességei (E00-E07)		2	1	3	3	1	1	11
5	Diabetes mellitus (E10-E14)		3	7	5	15	31	10	71
6	Egyéb endocrín mirigyek egyéb rendellenességei (E20-E35)		1	1	1		1		4
7	A lipoprotein-anyagszere rendellenességei és egyéb lipidaemiák (E78)		3	9	10	14	31	12	79
8	Pszichoaktív szer használata által okozott mentális és viselkedészavarok (F10-F19)			2		3			5
9	Ebből: alkohol okozta mentális és viselkedészavarok (F10)			2		3			5
10	Schizophrenia, szizotipias és paranoid (delusiv) rendellenességek (F20-F29)		2				2		4
11	Mentális retardatio (F70-F79)				5				6
12	Extrapiramidális és mozgási rendellenességek (G20-G26)				2		2	1	5
13	Ebből: Parkinson-kór (G20)				1		1		2
14	Alzheimer-kór (G30)								
15	Sclerosis multiplex (G35)								
16	Epilepsia (G40)				1				1
17	Árnyveteli agyi ischaemiás attackok (TIA), rokon szindrómák és agyi érszindrómák cerebrovasculáris betegségeiben(G45, G46)			3	1	1	1	2	8
18	A szemlencse betegségei (H25-H28)				3		2		5
19	Zöldhályog (glaucoma) (H40-H42)						3		3
20	Vakság és csökkent látás (H54)				1	1	2	4	8
21	Vezetékes típusú, idegi eredetű és egyéb hallásvesztés (H90, H91)	1			1		1		2
22	Idült rheumás szívbetegségek (I05-I09)						3	2	7
23	Magasvérnyomás (hypertensiv) betegségek (I10- I15)	4	13	26	53	57	66	30	249
24	Ischaemiás szívbetegségek (I20-I25)			1	4	13	23	14	55
25	Szívbetegségek egyéb formái közül kiemelték (I34- I39)				2	2	2	4	10
26	Cerebrovasculáris betegségek (I60-I69)		1		7	3	13	8	32
27	Idült alsó légúti betegségek asthma kivételével (J40- J47)	1	1	3	5	12	15	3	40
28	Asthma (J45)	8	6	4	1	8	4	1	32
29	Gyomor-, nyombél-, pepticus, gastrojejunális fekély (K25-K28)				2	2	3	3	10

30	Nem fertőzőeses vékony- és vastagbélgyulladás (K50–K52)	5	5	9	4	3	3	2	31
31	A máj egyéb betegségei (K70–K77)		1	1	2	3	4	2	13
32	Ebből: alkoholos májbetegség (K70)					1	1	1	3
33	Seropositív és egyéb rheumatoid arthritis (M05, M06)								
34	Fiatalkori ízületi gyulladás (M08)								
35	Köszvény (M10)			1	2	8	12	7	30
36	Deformáló dorsopathiák (M40–M43)	1	1	1	3	1	1	1	9
37	Spondylopathiák (M45–M49), egyéb dorsopathiák (M50–M54)	5	22	30	53	42	39	21	212
38	A csontűrűség és csontszerkezet rendellenességei (Osteoporosis) (M80–M85)					3	3	2	8
39	Glomerularis betegségek, renális tubulointersticiális betegségek (N00–N08), (N10–N16)				1			1	2
40	Veseelégtelenség (N17–N19)					2	7	2	11
41	Technikai összesen	25	61	102	181	208	302	149	1 028

NŐK

Sor- szám	Betegség megnevezése (BNO-10 revízió jegyzéke alapján)	19-24 éves	25-34 éves	35-44 éves	45-54 éves	55-64 éves	65-74 éves	75 éves és idősebb	Együtt (c-i)
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
1	Rosszindulatú daganatok (C00-C97)		1		5	7	10	11	34
2	A vér és a vérképző szervek betegségei és az immunrendszer érintő bizonyos rendellenességek (D50-D89)	7	15	6	12	6	6	22	74
3	Ebből: vashiányos anaemia (D50)	7	8	5	5	3	1	9	38
4	A pajzsmirigy rendellenességei (E00-E07)	3	7	18	14	14	15	15	86
5	Diabetes mellitus (E10-E14)		7	6	8	18	24	32	95
6	Egyéb endocrín mirigyek egyéb rendellenességei (E20-E35)	1	1	4	1	1		2	10
7	A lipoprotein-anyagszere rendellenességei és egyéb lipidaemiák (E78)		1	5	3	19	26	33	87
8	Pszichoaktív szer használata által okozott mentális és viselkedészavarok (F10-F19)				1	1			2
9	Ebből: alkohol okozta mentális és viselkedészavarok (F10)					1			1
10	Schizophrenia, schizotipias és paranoid (delusiv) rendellenességek (F20-F29)			1	2	2	3	4	12
11	Mentális retardatio (F70-F79)			1					2
12	Extrapiramidális és mozgási rendellenességek (G20-G26)								5
13	Ebből: Parkinson-kór (G20)						1	3	4
14	Alzheimer-kór (G30)							1	1
15	Sclerosis multiplex (G35)					1			1
16	Epilepsia (G40)		1		2	3		1	7
17	Átmeneti agyi ischaemiás attackok (TIA), rokon szindrómák és agyi érszindrómák cerebrovascularis betegségeiben(G45, G46)					1	1	4	6
18	A szemlencse betegségei (H25-H28)		1		2	1	8	7	19
19	Zöldhályog (glaucoma) (H40-H42)				1	3	3	8	15
20	Vakság és csökkentlátás (H54)							1	1
21	Vezetésses típusú, idegi eredetű és egyéb hallásvesztés (H90, H91)	1		2	1	1		1	5
22	Idült rheumás szívbetegségek (I05-I09)					1		1	2
23	Magasvérnyomás (hypertensiv) betegségek (I10- I15)		3	18	36	71	96	100	324
24	Ischaemiás szívbetegségek (I20-I25)			2	3	14	23	37	79
25	Szívbetegségek egyéb formái közül kiemelve (I34- I39)				3	1	1	7	12
26	Cerebrovascularis betegségek (I60-I69)		1			6	10	30	47
27	Idült alsó légúti betegségek asthma kivételével (J40- J47)			7	8	11	12	7	45
28	Asthma (J45)	1	3	2	5	4	8	6	29
29	Gyomor-, nyombél-, pepticus, gastrojejunális fekély (K25-K28)					1	3	3	7

30	Nem fertőzőesés vékony- és vastagbélgyulladás (K50-K52)	2	8	6	8	8	3	4	39
31	A máj egyéb betegségei (K70-K77)		1		1	2	1	2	7
32	Ebbs: alkoholos májbetegség (K70)								
33	Seropositív és egyéb reumatoid arthritis (M05, M06)				2	2	2	3	9
34	Fiatakori ízületi gyulladás (M08)								
35	Köszvény (M10)			1	1	3	2	4	11
36	Deformáló dorsopathiák (M40-M43)	2		1	1	4	5	7	20
37	Spondylopathiák (M45-M49), egyéb dorsopathiák (M50-M54)	3	12	26	37	52	59	63	252
38	A csontűrűség és csontszerkezet rendellenességei (Osteoporosis) (M80-M85)		1	1	3	6	9	21	41
39	Glomerularis betegségek, renális tubulointersticiális betegségek (N00-N08), (N10-N16)					1	1	3	5
40	Veseelégtelenség (N17-N19)					1	2	11	14
41	Technikai összesen	27	71	112	165	270	337	466	1 448

Tájékoztató az apátfalvi-magyarcsanádi fogászati tevékenységről 2025

Rendelésen megjelentek 2025 évben:

Dr Kondorossy Krisztina:

Akut Ellátás: 523

Szakrendelésre utalás: 41

Beteg szám: 3869

2025-es évben a rendelés zavartalanul működött.

Az elmúlt időszakban az alapellátásban személyi vagy tárgyi okok miatt fennakadás nem volt.

Apátfalva 2026.02.27.

Dr Kondorossy Krisztina

Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040
E-mail: apatfalva.polg@gmail.com

APH/193-24/2026.

Tárgy: Apátfalva Község Védőnői Szolgálat
2025. évi teljeskörű munkájáról szóló
beszámoló

Mell.: 1 db

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete

APÁTFALVA

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 2025. évi munkaterve alapján a 2026. március 26-i soros képviselő-testületi ülésre tűzte Apátfalva Község Védőnői Szolgálat 2025. évi teljeskörű munkájáról szóló beszámolót.

A beszámolót Antalné Borbély Judit és Antal Kamilla védőnők elkészítették, a beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést megtárgyalni és a szükséges döntést meghozni szíveskedjen!

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta Apátfalva Község Védőnői Szolgálat 2025. évi teljeskörű munkájáról szóló beszámolót.
- 2.) A képviselő-testület megköszöni a védőnők 2025. évi munkáját.

Határidő: azonnal

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Antalné Borbély Judit és Antal Kamilla védőnők Apátfalva, Hunyadi u. 6.
- 2.) Szekeres Ferenc polgármester
- 3.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 4.) Irattár

Apátfalva, 2026. március 17.

Tisztelettel:




Szekeres Ferenc
polgármester

SZTE SZAKK Védőnői Szolgálat

Apátfalva I. sz. körzet

6931. Apátfalva, Hunyadi utca 6.

Körzetazonosító:001374597

Antalné Borbély Judit védőnő

E-mail: antalne.borbely.judit@szte.hu

Tel.: +3630/578-51-44



Apátfalva Község Önkormányzat

Képviselő – Testülete

6931 Apátfalva, Templom u. 69.

Dátum: 2026.03.13.

Tárgy: Beszámoló a védőnői szolgálat 2025. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő Testület!

Mellékelten küldöm a beszámolót az apátfalvi védőnői szolgálat 2025-ben végzett munkájáról.

Tisztelettel:

Antalné Borbély Judit
védőnő



központban a minőség

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
SZENT-GYÖRGYI ALBERT KLINIKAI KÖZPONT
ÁPOLÁSVEZETÉSI ÉS SZAKDOLGOZÓI OKTATÁSI IGAZGATÁS
VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT

6725 Szeged, Tisza Lajos krt. 107.

Levélcím: 6701 Szeged, Pf. 427

Tel.: +36 62/545-033 Fax: +36 62/544-590

office.vedono@med.u-szeged.hu

Beszámoló a Védőnői Szolgálat 2025.évi munkájáról

Községünkben a védőnői szakfeladatokat két főállású védőnő látja el.

Az I-es körzet védőnője: Antalné Borbély Judit, a II-es körzet védőnője: Antal Kamilla.

Egészségügyi szolgálati jogviszonyba tartozunk.

A területi védőnői munka mellett iskola egészségügyi munkát is végzünk. Munkánkat elsősorban a 49/2004. (V.21.) ESZCSM. rendelet szabályozza. A védőnői feladatokat az előírt és hatályos jogszabályoknak, rendeleteknek és módszertani ajánlásoknak megfelelően végezzük.

Tevékenységi körünk sokrétű, magába foglalja a nővédelmi munkát, családtervezéssel kapcsolatos tanácsadást, anyaságra való felkészülés segítségét, a lakosság célzott szűrővizsgálatainak szervezését, abban való részvételt, a várandósok gondozását, a gyermekágyasok gondozását, a területen élő gyermekek gondozását újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig, valamint az apátfalvi általános iskola tanulóinak egészségügyi ellátását, szűrővizsgálatát. A védőnői ellátás elsősorban egészségügyi szolgáltatás, de szerves részét képezi szociális jellegű munka is.

Feladataink ellátása során szorosan együttműködünk a házi orvosokkal, gyermekorvosokkal, az iskolát ellátó orvossal, a várandósok nőgyógyászaival, a helyi családgondozóval, esetmenedzserrel, a gyámüggyel, a pedagógusokkal, a szülőkkel és más illetékes szakemberekkel, civil szervezetekkel.

Munkáltatónk: 2023.07.01. napjától az SZTE- Szent- Györgyi Albert Klinikai Központ Ápolásvezetési és Szakdolgozói Igazgatóság Mikus Andrea Vármegyei Szolgálatvezető Védőnő.

Szakfelügyeleti ellenőrzésünket Makay Anikó a CSCSMKH Népegészségügyi Osztályának járási szakfelügyelő védőnője, és a járványügyi osztály munkatársai látják el.

Szakmai irányításunk az Országos Kórházi Főigazgatóság irányítása alá tartozó mentor hálózaton keresztül Csanádi Erika Járási Kollegiális Védőnő Mentoron keresztül történik.

A védőnői gondozás színtere elsősorban a védőnői tanácsadó (Apátfalva, Hunyadi u.6.) illetve a családok otthona. Mindennap van védőnői fogadóóra, hétfői és keddi napokon önálló védőnői tanácsadást, várandós és csecsemő tanácsadást, pénteki napokon pedig iskola egészségügyi rendelőt tartunk. Szerdai napokon az önkormányzat támogatásának köszönhetően dr Czanik Sarolta gyermekorvosi szakrendelőt tart, ahol Oláh Andrásné asszisztensnő segít.

A családlátogatás a védőnői ellátás területén állandó laccímmel rendelkező személyek, és az ott életvitelszerűen tartózkodók otthonában történik. A védőnői tanácsadásokat előre egyeztetett időpontban tartjuk.

A védőnői gondozás szakterületei

Várandósgondozás

A várandós gondozás célja az állapotos nő egészségének megőrzése, a magzat egészséges fejlődésének és egészségesen születésének elősegítése, a veszélyeztetettség és a szövődmények megelőzése, illetve megfelelő időben történő felismerése, valamint a szülésre, a szoptatásra és a csecsemőgondozásra való felkészítés.

A várandósok gondozását a 26/2014.(IV.8.) EMMI rendelet alapján végezzük. Sajnos a 2020-ban megszüntetett MSZSZ tanácsadást, amit havonta egy alkalommal nőgyógyász szakorvossal tartottunk továbbra sem hozták vissza.

2025-ben 41 várandóst gondoztunk.

Védőnő általi tanácsadásban (tanácsadóban történő megjelenés): 169 alkalommal részesültek.

Gyermekágyas anyák gondozása

A hazaadást követő 24-48 órán belül történik meg az első védőnői látogatás. A gyermekágyas anyákat szülés után 6 hétig hetente illetve szükség szerint látogatjuk. Segítjük őket az újszülött ellátásában, az anyatejes táplálásban, az őket érintő szociális juttatások ügyintézésében szükség esetén a nyomtatványok kitöltésében.

Nővédelmi gondozás

Azokat a várandósokat, akik még nem rendelkeznek szakorvosi lelettel a várandósságukról nővédelmi gondozásban részesítjük. Tájékoztatjuk a gyermeket nem tervezőket a fogamzásgátlási lehetőségekről. Felhívjuk a figyelmet a méhnyak szűrés és a mammográfiás vizsgálat fontosságára.

0-7 éves korú gyermekek gondozása

Célunk ezen korosztály egészségének megőrzése, testi- lelki fejlődésének nyomon követése, a veszélyeztetettség és a szövődmények megelőzése, illetve a problémák időben történő felismerése, a családi kötődés kialakításának segítése, szükség esetén más szakemberek bevonása a problémák megfelelő kezelése érdekében.

2025-ben községünkben: 25 születés volt és 2 csecsemővel beköltöztek.

1-3 éves gyermekek száma: 48 fő

3-7 éves gyermekek száma: 144 fő

A gondozási ütemtervben rögzítjük a védőnői státusz vizsgálatok, szűrések, kötelező védőoltások időpontját. A gyermekek védőoltását megszervezzük, dokumentáljuk és jelentjük az illetékes ÁNTSZ felé havonta. A szülők által kért egyéb nem kötelező védőoltásokról (pl.: kullancs, agyhártyagyulladás, influenza, rota vírus stb.) tájékoztatást adunk.

2025-ben a védőnői tanácsadáson megjelentek száma:

0-1 évesek	345 fő
1-3 évesek	232 fő
3-7 évesek	232 fő
Össz.megjelenés:	809 fő

Az édesanyáknak lehetősége van csecsemőikkel Babamasszázs tanfolyamon részt venni, melyet a tanácsadóban tartunk kiscsoportos foglalkozás kereteiben.

Mozgásfejlődésben, beszédfejlődésben elmaradó gyerekeknek lehetősége van, hogy a makói Pedagógiai Szakszolgálatnál korai fejlesztésben részesüljenek. Ha a gyermeknél problémát, elmaradást tapasztalunk, felvesszük a Szakszolgálattal a kapcsolatot és segítünk a vizsgálat időpontjának egyeztetésében.

2025. októberében is megszerveztük a „Kérékpározással a mellrák ellen” elnevezésű kampányt, mellyel a mammográfiás vizsgálat fontosságára próbáljuk felhívni a résztvevők figyelmét.

Ugyanebben a hónapban a „Helybe visszük a szűrővizsgálatokat” elnevezésű kampány községünkben történő lebonyolításában segédkeztünk.

2024. novemberétől csütörtöki napokon Baba-Mama Klub indult, melynek helyszíne a Faluház. Sajtos Renáta gyógytornász baba mama tornát tart. A nagyobb gyerekekkel, akik a tornába már nem vonhatók be közös játék, mondókázás, szülőkkel beszélgetés, tanácsadás történik.

Az óvodába járó gyermekeknél évente kell a státusz és szűrővizsgálatokat elvégezni, melyre a szülei hozzák el a gyermekeket. Az óvodában rendszeresen végzünk tisztasági vizsgálatot. Egészségneveléssel kapcsolatos előadásokat tartunk. Részt veszünk a családi napon, ahol szűrővizsgálatot, tanácsadást tartunk. A bölcsődében tavasszal és ősszel előadást tartottunk megadott témákban a szülőknek.

Az óvodások létszáma 2025-ben: 108 fő, szeptembertől: 115 fő

Iskola egészségügyi tevékenységeink

Az *iskolás korúak* ellátását a községünkben mi végezzük (nincs főállású iskolavédőnő). Az iskola egészségügyi tevékenységünk közegészségügyi, járványügyi, egészségügyi tevékenységet, kötelezőszűrő-vizsgálatok elvégzését jelenti. Az általános iskolában minden évfolyamnál végzünk ilyen jellegű szűréseket. A korhoz kötött kötelező és ajánlott védőoltások megrendelése, szülők kiértékelése (tájékoztatása- szülőértekezleten) lebonyolítása, elkönyvelése, lejelentése is a mi feladatunk. Az iskola egészségügyi munkát minden évben az iskolaigazgatóval egyeztetve munkaterv alapján végezzük. Az iskolában végzendő feladatokat a 26/1997. (IX.3.) NM rendeletben foglaltak szerint végezzük. Az itt elvégzett feladatokról (testnevelési besorolás, szűrővizsgálatokról) szintén jelentési kötelezettségünk van minden évben. Iskolaorvos: Dr Sziebig Géza háziorvos.

A szűrővizsgálatok eredményeinek rögzítése a 2025-ös évben bevezetésre került Kréta rendszeren keresztül történik.

Egészségnevelést, tisztasági szűrést évente több alkalommal végzünk az iskolások körében.

A tanulók létszáma 2025-ben: 191 fő, szeptembertől: 184 fő

Gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységeink:

A jelzőrendszer tagjaként tartjuk a kapcsolatot a helyi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal. Problémás eseteket írásban jelezzük. Környezettanulmányokat, helyzetértékeléseket készítünk. Részt veszünk esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken.

A tanácsadónak felajánlott ruhákat, cipőket, játékokat, pelenkákat, babaápolási szereket szétosztjuk a rászoruló családok között. A tanácsadóban babaruha börzét szerveztünk. A felajánlásokból összeállított újszülött fogadásához szükséges kelengyével segítjük a rászoruló családokat.

Időpontokat kérünk a szakorvosi vizsgálatokra a várandósoknak, gyermekeknek.

Adatszolgáltatási kötelezettségek

A védőnői munka szerves része a pontos adminisztráció, mely a 2025-ös évtől kezdve egy új adminisztrációs rendszeren a VOIR-on (Védőnői Országos Információs Rendszer) keresztül történik. Munkánk során számos adminisztrációs és jelentési kötelezettségnek kell eleget tennünk. A területi munkáról havonta, az Iskola- egészségügyi munkáról évente egyszer kell jelentést készíteni. A védőoltásokkal kapcsolatos jelentéseket havonta készítjük, védőoltások, státuszok ütemtervének készítése, elmaradt oltások jelentése is a feladataink közé tartozik. Gyermekjóléti szolgálat felé évente adunk tájékoztatást a védőnő gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatairól, a szolgálat munkatársával való együttműködésről. Egyéb statisztikai adatok folyamatos készítése az illetékes szervek felé.

Továbbképzések

A védőnői munka működési engedélyhez kötötten végezhető, melynek feltétele az ún. pontszerző szakmai képzéseken való részvétel. Rendszeresen részt veszünk a szakmai vezetőink által tartott munkaértekezleten, ahol felvilágosítást kapunk a védőnői munkát érintő jogszabályi változásokról, egyéb információkról.

Fontosnak tartjuk, hogy folyamatosan képezzük magunkat, mivel a gondozottak sok információt szereznek az internet világából, amik gyakran tévesek, ellentmondásosak, ezeket helyre kell tennünk.

A védőnő egy olyan prevenciós szakember, akit a családok beengednek az otthonukban és szerencsés esetben a bizalmukba fogadnak.

Igyekszünk a gondozottakkal egy személyesebb, közvetlenebb viszonyt kialakítani és azt ápolni, pszichés támogatást, segítséget, megerősítést nyújtani a legjobb tudásunk szerint.

Apátfalva, 2026.03.13.

Antalné Borbély Judit

Antalné Borbély Judit
védőnő



Antal Kamilla

Antal Kamilla
védőnő



Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040
E-mail: apatfalva.polg@gmail.com

APH/193-25/2026.

Tárgy: Beszámoló a faluház 2025. évi munkájáról

Mell.: 1 db

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete

A P Á T F A L V A

Tisztelt Képviselő-testület!

A Faluház elkészítette a beszámolóját a 2025. évi munkáról. A beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

A beszámolót olvasva elmondhatjuk, hogy a faluházban aktív élet folyik. Akiknek igényük van közösségekben lenni, megtalálják a számukra megfelelő elfoglaltságot a kultúra és közösségi művelődés minden területén.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést megtárgyalni és a szükséges döntést meghozni szíveskedjen!

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a faluház 2025. évi munkájáról szóló beszámolót.
- 2.) A képviselő-testület megköszöni a faluház dolgozóinak a 2025. évben végzett munkájukat.

Határidő: azonnal

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Vargáné Nagyfalusi Ilona művelődésszervező
Faluház Apátfalva, Templom u. 57.
- 2.) Szekeres Ferenc polgármester
- 3.) dr Szénási Hanna jegyző
- 4.) Irattár

Apátfalva, 2026. március 16.



Tisztelettel


Szekeres Ferenc
polgármester

BESZÁMOLÓ

a Könyvtár és Faluház 2025. évi munkájáról

Könyvtár

A könyvtár a megyei Könyvtári Szolgáltató Rendszerben működik 2015-től, 1 fő szakképzett könyvtárossal.

Az állomány közel 10 ezer kötet, 2025-ben 111 db új könyvet vásárolt nekünk a megyei könyvtár 350.405,- Ft-ért, plusz ajándékként kaptunk 285 darabot, 720.675,- Ft értékben. Így összesen 2025-ben 396 db, 1.071.080,- Ft értékű könyv érkezett.

A folyóiratokat tekintve válogatni lehet napi, heti és havi lapok színes kínálatából, összesen 11 db jár rendszeresen, ez 148.625,- Ft-ba került tavaly. Az állománynövelés során a kötetek és folyóiratokat a szerint válogatjuk össze, hogyan alakulnak az olvasói igények. A kisebbségi lakosok is megtalálják a nemzetiségükről szóló könyveket a könyvtárban.

Eszközvásárlások is voltak 2025-ben: forgatható könyvespolc, 23.543,- Ft, papír-írószer-kézműves anyag 30.000,- Ft, és egy előadót küldtek 90.000,- Ft (Mosolyra hangolók együttes).

A kölcsönzés gépesített rendszerben működik 2017. óta, melyre a megyei könyvtár által működtetett Könyvtári Szolgáltató Rendszer keretein belül van lehetőségünk.

A könyvtárat aktívan használók száma 2025-ben 207 fő volt, ebből 14 év alatti 67 fő. Új beiratkozás 54 esetben történt.

Az olvasói létszámot igyekszünk növelni, az iskolásoknak osztályonként tartottunk könyvtári ismertető órát 2025-ben is. Ovis csoportok is érkeznek hozzánk rendszeresen. Az egyik csoport havonta ellátogat, minden gyermek beiratkozott. Próbálkozunk a folyóiratok és könyvek igényorientált beszerzésével. Nagyon népszerű a könyvtárközi kölcsönzés, ennek keretén belül 2025-ben 116 db dokumentumot kértünk. Ezen könyveket legfőképpen a Somogyi Könyvtártól tudtuk megkérni, így a postázás ingyenes. 2-4 napot kell várni a könyvekre. Igény szerint van házhoz szállítási szolgáltatásunk is.

Lehetőségük van a lakosoknak a régi feleslegessé vált, használt könyveiket behozni, ezeket mi kiválogatjuk, ha találunk köztük helytörténeti vagy kötelező olvasmányt, esetleg más értékes könyvet, azt a könyvtári állományba beépítjük, a többit pedig bárki válogathatja, elviheti ingyenesen. Ez a szolgáltatás nagyon kedvelt a lakosság körében.

Feladatunknak tekintjük az olvasás szeretetének terjesztését minél szélesebb körben, továbbá a régi olvasók megtartását és újak bevonását. Folyamatos fejlesztés alatt áll a helytörténeti gyűjteményünk. A legtöbb közösségi program a könyvtárban zajlik, többször elhangzik a könyvtári szolgáltatások népszerűsítése. Minden gyermekfoglalkozás (iskolai osztályok foglalkozásai) könyvtári ismeretekkel kezdődik, beiratkozási lehetőséget is kínálva. Könyvbemutatók alkalmával általában kapunk az adott könyvből egy-két példányt a könyvtár részére, ezek ajándékként kerülnek be az állományba. A könyvtári állományt folyamatosan fejlesztjük, szép- és szakirodalomban, valamint a gyermekirodalom területén.

A Faluház tevékenységét segítjük, a Faluház kulturális egységét szolgáljuk.

Működik a könyvtár facebook oldala (Könyvtár Apátfalva), ahol információkat osztunk meg a közelgő eseményekről, beszámolunk a programokról, elvihető könyvekről, bemutatjuk az

újságokat. A Mesekuckó foglalkozásokat iskolai osztályoknak, óvodai csoportoknak alkalomszerűen kínáljuk.

Egész évben rendszeres programok a könyvtárban a babaklub, a könyvtármozi, kiállítások, az iskola szervezésében táncház, versmondó délután, mesemondó verseny, zeneiskolai bemutató, kézműves foglalkozások. Különleges esemény, mikor a megyei könyvtár jóvoltából ellátogat hozzánk egy-egy író vagy előadó. 2025-ben szeptemberben került erre sor, a Mosolyra hangolók nevű együttes vidám zenés programmal szórakoztatták az első és második osztályos gyerekeket. Változatos programokkal csatlakozunk az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozatához is októberben. Decemberi kezdéssel pályáztunk a Kulturális és Innovációs Minisztérium 2024. évi versenyfelhívására a Könyvtári Kihívás című pályázatra, mely 2024. decembertől 2025. májusig tartott. Cél, az olvasók, a kölcsönzések, és a programokon résztvevők számának növekedése volt. A számadataink szépen növekedtek, de sajnos helyezést nem értünk el.

Nagy ünnepek előtt szívesen látjuk a jelentkező óvodai iskolai osztályokat kézműves vagy irodalmi jellegű foglalkozásra: húsvét előtt, karácsony előtt, népmese napján, Országos Könyvtári Napok keretében.

2025-ben mese táborot tartottunk nyáron a helyi önkormányzati táborosok részére.

Faluház

Jelenleg 1 művelődésszervező, 1 takarító és 2 közfoglalkoztatott végzi a feladatokat a faluházban. Nyitvatartásunk hét közben 8-18, 8-19 óráig, programok esetén szombaton 14-18 óráig. Nyitva vagyunk ünnepeken és hétvégi programok esetén.

A faluház munkájában több önkéntes is jelentős munkát vállal, sok adományt, segítséget kapunk tőlük.

Az állami, községi ünnepek, rendezvények helyszíne a faluház. Gyakran az általános iskola és a község együtt ünnepel. Így az iskolások igényes megemlékező műsorai is nagyobb nyilvánosságot kapnak. (márc 15. okt. 23.)

A nagy községi rendezvények szervezése vagy lebonyolítása is itt történik: ünnepek, koszorúzások: márc. 15. május 1. jún. 4. jún. 23. aug 20. okt. 6. okt. 23. adventi, nagyböjti programok, nőnap, idősök napja, falunap, lovasnap, gyermeknap, hagyományörző találkozók, falukarácsony, véradók köszöntése.

2025. október 24-26. között rendeztük meg a Guzsalyost, a testvértelepülések találkozóját. 3 napon át, közel 300 fő szórakozását, kirándulását és ellátását, 150 fő szállásolását biztosítottuk. A szombati napon nagyszabású kulturális összejövetelre került sor. Ezt a rendezvényt a faluház dolgozói, közösségi szolgálatos diákok és önkéntesek segítségével bonyolítottuk le.

2025. decemberben Szegeden az Agórában „Apátfalváról jöttünk” címmel 2 hónapig volt kiállításunk, 17 apátfalvi fiatal és idősebb kézműves munkájából.

Önkormányzati táborok 2025.: szerveztünk 2 tábor, (Népmese és Tábor a Marosról) Helyt adtunk 3 tábornak (Cigány, Angol és Horgász) és egy ottalvós Megyei Néptánc-tábor rendeztek a faluházban.

Részt veszünk az adományok: húscsomagok és édességcsomagok, jégkrém, fagyasztott zöldség tárolásában, és kiosztásában.

A Pátfalváért Egyesület telephelye az Eszterlánc ház felszámolásra került 2025-ben. A faluház kapta meg a szekrényeket, konyhai felszereléseket, kézműves eszközöket és alapanyagokat.

A közösségi színtér (faluház) a helyi közművelődési rendelet szerint három közművelődési alapszolgáltatást biztosít.

1., „A közművelődésről szóló 1997. törvény alapján minden település kötelező feladata a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, tevékenységükhöz helyszín biztosítása.”

A Faluházban több közösség tevékenykedik: Csongrád Megyei Mozgáskorlátozottak Egyesülete Apátfalvi Csoportja, Átmozgató torna, Horgoló szakkör, Csuhéfonó szakkör, Kaskótő szakkör, Üvegfestő szakkör, Baba-mama klub, Színjátészó csoport, Hagyományörző csoport, Mátó Mátyás Big Band, Pátfalvi Maros Egyesület. A csoportok hetente/ havonta tartanak próbákat, az ünnepeken szívesen adnak műsorokat, tevékenységükbe bárki bekapcsolódhat, korra, nemre való tekintet nélkül. Több településről is járnak tagok.

A civilek a faluházban tartanak összejöveteleket: Bökény Népe Kulturális Harcművészeti Egyesület, Együttélés Cigány Érdekvédelmi Szervezet, Apátfalvi SC Labdarugó Sportegyesület, Apátfalvi Polgárőr Egyesület, Pátfalváért Egyesület, Vöröskereszt Apátfalvi Szervezete, Apátfalvi Gazdakör. Többnek székhelye is vagyunk.

Az állami, települési ünnepeken ezek a csoportok szerepelnek. 2025 decemberében a négy adventi gyertyagyújtáson egy-egy helyi közösség adott műsort.

2., „a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése”

A Faluházban van a Baba-mama klub, ahol a csecsemők, kisbabák és az anyukák közösen verselnek, beszélgetnek. A védőnőkkel közösen szervezett egészségmegőrző rendezvények pl. mellrák elleni kerékpározás, szűrőbusz, egészségügyi szűrések is itt szerveződik.

Évente 4 alkalommal szervezzük a véradást és helyet adunk.

A román és cigány nemzetiségi önkormányzat részére fellépési lehetőséget, helyszínt biztosít a Faluház (gasztronap, mikulás, nőnap, farsang).

A gyülekezeti összejövetelek itt vannak megtartva.

A középiskolásoknak szükséges 50 órás közösségi szolgálatot is lehet teljesíteni, ill. nyáron diákmunkára van lehetőség és általános iskolásoknak a mentorprogram. Év közben 5-6 fős csoportokban tartanak foglalkozásokat nálunk, de vannak nagyobb volumenű szervezéseik is 40-50 fővel. (tökfáragás, év végi szalonnasütés, kreatív délután). Van mentorált csoport, akik eljárnak az ünnepek előtti szombati kézművesfoglalkozásokra is. Az Apátfalvi Hírmondó cikkeinek megírásában részt vesznek a Faluház dolgozói.

A faluházban van a Digitális Jólét Pont, ahová lehet jönni, fénymásolni, netezni, szkennelni, emailt küldeni és elvégezzük a telefonos adategyeztetést, óraállások bejelentését.

A faluház regisztrált NAVA pont, hozzáférésünk van a tv, rádió digitális archívumához.

3., a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

Apátfalva hagyományörző település, saját néptáncunk, népdalaink, népviseletünk, hímzésünk, bútorművességünk, nyelvjárásunk van, mely fenn is maradt. Ehhez a hagyományhoz nyúlunk vissza. A Faluházban működő, öntevékeny közösségek mind a „csak

tiszta forrásból” elv alapján dolgoznak. Ebben a munkában együttműködünk a Települési Értéktár Bizottsággal, és az egyre több helyi kézművessel.

A Faluházban ülésezik a Települési Értéktár Bizottság, melynek elnöke vagyok. 2025-ben több új értéket is felvettünk. A nyár folyamán közösségi szolgálatos fiatalokat, és a táborozókat próbáljuk bevezetni a hagyományörzésbe.

A Faluház biztosítja a helyszínt az óvodai, iskolai kézműves, kulturális foglalkozásoknak, rendezvényeknek. (évnitó-záró, gyermeknap, gólyatábor, karácsony, zeneiskolai bemutatók, farsangok, szavalóverseny, rendvédelmi nap, ballagások, színház, bűvész, koncert, bábszínház). Az ezekre készülő műsorok, fellépések próbáihoz is biztosítjuk a helyszínt. (farsangi tánc, nőnap, május1.) Több esetben a szülői értekezlet, nevelőtestületi értekezlet és osztályünnepségek is a faluházban kerültek megrendezésre. Mi adtunk helyet a művészeti iskola kereteiben működő rajz és néptánc szakkörnek, és a záró kiállításnak.

Régi-új közösségként él a csigacsinálók, szalonnasütők, kerékpározók, kirándulók (Makó Maros Malom, Veteránautó Kiállítóközpont, Szeged Rotary ösvény) csoportja és a palacsinta-sütők csapata, valamint a Pátfalvi Maros Egyesület nyugdíjas klub.

Bekapcsolódunk rendezvényekkel a Kultúrházak éjjel-nappal programba és a Községek hete rendezvénysorozatba.

Csatlakoztunk a Petőfi Kulturális Programhoz, Melynek keretében programokat, rendezvényeket kapunk. 2025-ben a Hungarikum roll-up kiállítás, levéltári előadások érkeztek. A legnagyobb megmozdulás egy kirándulás volt (52 fő), Kondorosra utaztunk, ahol egész napos program keretében a Fehérliliom Népfőiskolát nézhettük meg. A Nemzeti Művelődési Intézettől a kaskótó szakkör és a bútorfestés szakkör alapanyagait és eszközeit kaptuk meg 5 főre. Az önkormányzat egészítette ki, hogy minden jelentkezőt tudjunk fogadni.

A Faluház és Könyvtár több szakköri csoportnak biztosított teret:

Bútorfestő szakkör (heti 1 alk.) Csenteri Andrea

Mátó Mátyás Big Band (havi 1 alk.) csop. vez. Mátó Erzsébet

Hagyományörző Csoport (heti 1 alk.) csoport vez.: Horváth Csabáné

Átmozgató torna (heti 2 alk.) Baba-mama klub (heti 1 alk.) csop. vez. Sajtos Renáta

Horgoló, csuhéfonó szakkör (heti 1 alkalommal) csoport vezetője Kakas Istvánné

Kaskótó szakkör (heti 1 alkalom) csop. vez. Tóth Tamás

Mozgáskorlátozottak Csongrád M. E. Ap. Csop. (havi 1 alk.) csop. vez.: Jakabovics Mátyásné Színjátész csoport (heti 1 alk.) Simon Mihályné

Vidéki csoportok, táborosok is több alkalommal érkeznek hozzánk. 2025-ben Makóról a Vállker táborosai, Kerékpáros tábor, Makói Signum: diákok zárandoktúrája, Tóth Ferenc Egyesület, Kiszombor Honismereti kör.

Az év folyamán több esetben kölcsönzünk evőeszközöket, tányérokat, sörpadot, asztalt családi és egyéb rendezvényekhez, és terembérlet is lehetséges.

2025-ben két csoportunk is jelentkezett a Tehetségpaletta bemutatóra, segítettük őket az adminisztrációban.

Jó a kapcsolatunk a Máltai Szeretetszolgálat Makói Csoportjával, akiktől ruhákat, játékokat, élelmet, könyveket kapunk, amit a folyosóra rakunk ki válogatásra, az élelmet az adventi programokon fogyasztottuk el.

A lakossággal való kapcsolatot többféleképpen igyekszünk fenntartani A Facebookon az Apátfalvi Faluház oldalon megjelenünk fotókkal, beszámolókkal, felhívásokkal. A programokról plakátok útján is értesítjük a lakosságot boltokban, buszmegállóknál.

Az Apátfalvi Hírmondóban saját oldalunk van, melyen meghirdetjük az új szervezéseket, ill. leírjuk az elmúlt hónap eseményeit. A szakkörösöknek szórólapon is hirdetjük a tudnivalókat.

Apátfalva, 2026. március 16.

Vargáné Nagyfalusi Ilona
és

Popányné Vaszkó Ágnes

Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040
e-mail: apatfalva.polg@gmail.com

APH/193-26/2026.

Tárgy: Beszámoló az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási
Központ és a Családsegítő Szolgálat 2025. évi
munkájáról

Mell.: 2 db

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete

A P Á T F A L V A

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2025-ös esztendő az integrált szociális szolgáltatások és a hatékonyságnövelés jegyében telt. Az intézmény alapvető küldetése, hogy a településen élő idős, önmaguk ellátására részben képtelen, vagy szociálisan rászoruló személyek számára olyan komplex támogatási rendszert nyújtson, amely lehetővé teszi számukra a méltóságteljes, saját otthonukban történő megmaradást.

A családsegítő szolgáltatás keretében végzett tevékenység a szükséges mértékig kiterjed az igénybe vevők környezetére, életvitelére, különös tekintettel a családtagokra. A Családsegítő Szolgálatot önkéntes alapon az Apátfalva község területén élő vagy tartózkodó 18. életévét betöltött lakosok kereshetik fel. A gondozási folyamat alapfeltétele az önkéntesség és az együttműködésre való hajlandóság. 2025. évben a Családsegítő Szolgálat 1340 esetben nyújtott segítséget egyéneknek, családoknak. A tárgyévben összesen 431 ügyfél kereste fel a szolgálatot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a szükséges döntést meghozni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ, a Család- és Gyermekejóléti Szolgálat 2025. évi munkájáról szóló beszámolót.
- 2.) A képviselő-testület megköszöni az intézményi dolgozóknak a 2025. évben végzett munkáját.

Határidő: azonnal

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Jáksó Anita intézményvezető, Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ
6931 Apátfalva, Maros u. 39.
- 2.) Gönczy Gábor családsegítő, Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ Család-
és Gyermekjóléti Szolgálat 6931 Apátfalva, Maros u. 41.
- 3.) Szekeres Ferenc polgármester
- 4.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 5.) Irattár

Apátfalva, 2026. március 17.

Tisztelettel:




Szekeres Ferenc
polgármester

Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ

6931 Apátfalva, Maros u. 39.

Tel.: +36-20/801-50-18

E-mail: alapszolg.apatfalva@gmail.com

Ikt.sz.: 156/2026

Tárgy: Beszámoló az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási
Központ 2025. évi munkájáról

Apátfalva Község Önkormányzat

Képviselő- Testülete

6931 Apátfalva, Templom u. 69.

Tisztelt Képviselő Testület!

Mellékelten küldöm a beszámolót az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ 2025. évben végzett munkájáról.

Apátfalva, 2026. 02. 23.



Beszámoló

az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ

2025. évi szakmai tevékenységéről

Étkeztetés- Házi segítségnyújtás- Idősek Nappali Ellátása

Vonatkozásában

I. Bevezetés és általános helyzetkép

A 2025-ös esztendő az integrált szociális szolgáltatások és a hatékonyságnövelés jegyében telt. Intézményünk alapvető küldetése, hogy a településen élő idős, önmaguk ellátására részben képtelen, vagy szociálisan rászoruló személyek számára olyan komplex támogatási rendszert nyújtson, amely lehetővé teszi számukra a méltóságteljes, saját otthonukban történő megmaradást.

Az év során a gazdasági környezet (energiaárak, élelmiszer-alapanyag árak) folyamatos monitorozása mellett biztosítottuk a szolgáltatások folytonosságát. Különös hangsúlyt fektettünk a négy pillérünk – **étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás és a saját főzőkonyha** – közötti operatív együttműködésre.

Az intézmény fenntartója: Apátfalva Község Önkormányzata

A szolgáltatások nyújtására határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik az intézmény. A szolgáltatások ellátási területe Apátfalva Község közigazgatási területe.

Az intézmény rendelkezik a működéséhez szükséges dokumentációval, szabályzatokkal. Intézményünket folyamatosan ellenőrzik. Belső ellenőrzéseken minden évben egy- egy kormányzati funkcionkat vizsgálunk. Valamint a Csongrád- Csanád Megyei Kormányhivatal munkatársai 2 évente ellenőriznek. Az ellenőrzés egyik évben az étkeztetés- házi segítségnyújtás- idősök nappali ellátása- másik évben pedig a családsegítő- és gyermekjóléti szolgálatot érinti, így az ellenőrzés folyamatos.

A fenntartónk biztosítja a működéshez és a munkavégzéshez szükséges tárgyi feltételeket, eszközöket.

Minden kormányzati funkcióra kiterjedően napi jelentési kötelezettségeink vannak. Tevadmin rendszerben minden nap rögzítjük az igénybevevőink számát és az ellátást, amelyet biztosítottunk. A feladatellátás dokumentálását folyamatosan ellenőrizni kell, ez havi rendszerességgel megtörténik az intézményvezető által.

II. Szociális étkeztetés

Az étkeztetés nem csupán egy tál meleg étel biztosítása, hanem a rászoruló életminőségének alapvető meghatározója.

- **Igénybevevői kör:** A 2025-ös évben az igénylők száma átlagosan 95 fő volt. Elsősorban az alacsony nyugdíjjal rendelkező, egyedülálló idősök és a mozgásukban korlátozott személyek vették igénybe a szolgáltatást.
- **Logisztika és kiszállítás:** A dolgozók a kerékpárjaikkal, alkalmanként az önkormányzat által biztosított gépjárművel és 4 fő étkihordó közreműködésével oldottuk meg a napi kiszállítást.

III. Házi segítségnyújtás

Ez a legszemélyesebb szolgáltatásunk, ahol a gondozóink közvetlenül az ellátottak intimszférájában dolgoznak.

- **Szakmai feladatok:** A 2025-ös évben a gondozási órák száma elérte a 800 órát. A tevékenységek a személyi higiénia biztosításától az orvosi viziteken való kíséresen át a gyógyszeradagolásig terjedtek.
- **Mentális támogatás:** Felismertük, hogy az idősök magányossága súlyos egészségügyi kockázat. Ezért gondozóink a fizikai segítség mellett nagy hangsúlyt fektettek a beszélgetésre és a szociális izoláció oldására.

IV. Idősek Nappali Ellátása (Idősek Klubja)

A nappali ellátás a közösségi élet színtere, amely struktúrát és értelmet ad az idősök mindennapjainak.

- **Közösségépítés:** 2025-ben tematikus napokat vezettünk be (pl. "Kézműves kedd", "Mosoly péntek"). A klubtagok aktív részesei voltak a programok tervezésének.
- **Mentálhigiénés gondozás:** A klubtagok számára speciális kognitív tréningeket és emlékezet-gyakorlatokat szerveztünk, segítve ezzel a szellemi hanyatlás lassítását.
- **Ünnepségek és rendezvények:** Méltó módon emlékeztünk meg az Idősek Világnapjáról, a karácsonyi ünnepkörrel, és minden klubtagunk névnapjáról, erősítve a "családias intézmény" jellegét.

V. Humán erőforrás-menedzsment

Az intézmény legfőbb értéke az ott dolgozó ember.

- **Továbbképzések:** Munkatársaink részt vettek a kötelező szakmai kreditpontos képzéseken.
- **Munkavédelem:** 2025-ben balesetmentesen zártuk az évet. Folyamatosan biztosítottuk a megfelelő munkaruházatot.

VIII. Kapcsolattartás és társadalmi felelősségvállalás

Intézményünk nem egy zárt sziget, hanem a helyi közösség szerves része.

- Szoros együttműködést ápolunk a háziorvosokkal, a szakorvosi rendelővel és a helyi civil szervezetekkel (pl. Vöröskereszt, egyházi közösségek).
- A médiaajánlótunk (helyi újság, közösségi oldal) segített abban, hogy a lakosság jobban megismerje szolgáltatásainkat.

IX. Összegzés és jövőkép (2026)

A 2025-ös év eredményei igazolják, hogy a választott szakmai irány helyes. A jövő év kiemelt feladatai:

1. Az épület energetikai korszerűsítésének előkészítése.
2. Új típusú közösségi szolgáltatások bevezetése a nappali ellátásban.

Köszönetet mondok a fenntartónak a támogatásért, és minden munkatársamnak az áldozatos, emberséges munkájáért.

Kelt: Apátfalva, 2026. február 23.

Tisztelettel:



let. sz.: 18/2026

**Apátfalva Község Önkormányzat
Képviselő Testülete
6931 Apátfalva
Templom utca 69.**

Tárgy: 2025. évi beszámoló

Tisztelt Képviselő Testület!

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete minden évben a március havi testületi ülésén tárgyalja meg az *Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatának* éves munkáját.

Az Intézményünk a feladatait az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról előírásainak megfelelően biztosítja.

I. Család és Gyermekjóléti Szolgálat

A Családsegítő Szolgálat Apátfalva Község Önkormányzata által fenntartott Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ keretein belül működik. A Szociális Alapszolgáltatási Központ a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló szabályzók alapján látja el a szakfeladatot, mely a következő:

- családsegítés

Az intézményen belül megvalósul az alapszolgáltatások egymásra épülése, átjárhatósága. A folyamatos információcsere az egyes ellátási formák dolgozói között lehetővé teszi, hogy az ellátottak a számukra legmegfelelőbb ellátási típusban részesüljenek.

Az ellátottak körének demográfiai mutatói, szociális jellemzők

A családsegítő szolgáltatás keretében végzett tevékenység a szükséges mértékig kiterjed az igénybe vevők környezetére, életvitelére, különös tekintettel a családtagokra.

Apátfalva Község lakossága a 2025. évi adatok alapján **3014 fő**. A Családsegítő Szolgálatot önkéntes alapon az Apátfalva Község területén élő vagy tartózkodó 18. életévét betöltött lakosok kereshetik fel.

A gondozási folyamat alapfeltétele az önkéntesség és az együttműködésre való hajlandóság. 2025. évben a Családsegítő Szolgálat 1340 esetben nyújtott segítséget egyéneknek, családoknak. A tárgyévben összesen 431 ügyfél kereste fel a szolgálatot.

A szolgálatot igénybe vevők korcsoport szerint:

Sor sz.	Nem	Életkor				Összesen
		18-34	35-49	50-61	62 és idősebb	
1	Férfi	36	45	59	44	184
2	Nő	49	64	71	63	247
3	Összesen	85	109	130	107	431

A szolgáltatást igénybe vevők száma a 2025. év statisztikai adatai alapján **431 fő**, mely Apátfalva lakosságának közel 15%-a. A szolgáltatást igénybe vevő személyek döntő többsége nyugdíjas, özvegy, munkanélküli és szociálisan hátrányos helyzetű.

Az igénybevevők iskolai végzettsége a 2025. év statisztikai adatai alapján:

- általános iskola nyolc osztályánál kevesebbet 37%
- általános iskola nyolc osztályát végzett 47%
- közép-és szakközépiskolát végzett 16%

A Családsegítő Szolgálat családgondozó szakfeladaton a családgondozó a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújt szolgáltatást.

A Családsegítő Szolgálat tevékenysége széleskörű. A lakosság döntő többségénél az anyagi, megélhetési gondok szerepelnek az első helyen. Ez a szociális helyzet további anyagi, lakhatási,

megélhetési és mentális problémákat vonz maga után. Ezekben az érintett családokban gyakori a közüzemi számlatartozások felhalmozódása.

A szolgálat folyamatosan gyűjt és adományoz használt ruhákat és tartós élelmiszereket a rászoruló családok számára.

A 2025. évben is szinte havi rendszerességgel tartottunk „**ruhabörzét**” ahol megtalálható volt a gyermek és felnőtt ruha egyaránt, melyek a szegedi Mátix Közhasznú Alapítvány, a Szeged-Csanád Egyházmegyei Karitasz, valamint magánszemélyek felajánlásából jöhettek létre.

2025. év decemberében 25 fő nehéz anyagi körülmények között élő családok gyermekei kaptak a **Kiss Csillag Alapítvány** jóvoltából karácsonyi ajándécsomagot.

II. Gyermekjóléti Szolgálat

A Gyermekjóléti Szolgálat feladata az önkéntesen felkereső, vagy a jelzőrendszer által küldött, és együttműködésre kötelezett; anyagi, környezeti, magatartási és egészségi problémák miatt veszélyeztetett vagy krízishelyzetben lévő gyermekek, családok segítése.

A szolgálat a működés hatékonysága és a tevékenységek összehangolása érdekében folyamatos kapcsolatban áll:

- A jelzőrendszer tagjaival,
- Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének tagjaival,
- A településen működő polgármesteri hivatal dolgozóival,
- A település szociális és egészségügyi ellátórendszerének többi tagjával,
- A településeken működő társadalmi, civil szervezetekkel
- A Munkaügyi Kirendeltséggel, valamint olyan munkáltatókkal, akik az intézmény kliensei számára folyamatosan vagy időszakosan munkalehetőséget kínálnak,
- Oktatási-nevelési intézmények tagjaival,
- Önkéntes segítőkkel,
- Magánszemélyekkel: lakóközösség, szomszéd, házfelügyelő, közös képviselő stb.,
- Rendőrséggel, katasztrófavédelemmel,

Az ellátás formái:

- Alapellátás, amikor a gyermek veszélyeztetettségét, a szülő, illetve a gyermek együttműködésével, a gyermekjóléti szolgáltatás önkéntes igénybe vételével meg tudjuk szüntetni.
- Védelembe vétel, amikor a gyermek veszélyeztetettségét, a szülő, illetve a gyermek az alapellátások önkéntes igénybe vételével nem tudja, vagy nem akarja megszüntetni, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható. A gyermekjóléti szolgálat javaslatot tesz a gyermekvédelembe vételére a Csongrád Megyei Kormányhivatal Makói Járási Hivatal Járási Gyámhivatala részére, ahol határozatot hoznak a védelembe vételről és a gyermek részére családgondozót rendelnek ki, aki elkészíti a védelembe vett gyermek Egyéni gondozási- nevelési tervét.
- Átmeneti nevelésbe vett gyermekek vér szerinti családjának gondozása, melynek célja, hogy a gyermek minél hamarabb visszakerülhessen, illetve visszailleszkedjen a családjába.
- Utógondozás, melynek célja, az átmeneti nevelésből visszakerült gyermek fejlődését nyomon kövessük, családját támogatjuk.

A Gyermekjóléti Szolgálat gondozási tevékenysége a 2025. évi statisztikai adatok alapján:

A gondozott gyermekek száma 39 fő volt, ebből alapellátásban részesült 18 gyermek, védelembe vett 21 gyermek, átmeneti nevelésben 14 gyermek és a gondozott családok száma 16.

A Gyermekjóléti Szolgálathoz fordulókat, akik valamilyen szolgáltatást együttműködési megállapodás alapján vettek igénybe, a kezelt a probléma típusa szerint is feloszthatjuk:

A Szolgálatunkhoz 156 esetben fordultak problémával. 41 alkalommal jelentkeztek a szülő-család életvitelében jelentkező problémák miatt. 46 esetben anyagi, megélhetési gondok miatt, 21 esetben magatartási problémákból adódóan keresték fel a szolgálatot. Szülői elhanyagolás miatt 18 esetben dolgoztunk együtt a családokkal. 15 esetben pedig családi konfliktussal szembesültünk. Gyermeknevelési problémákkal az elmúlt év során 15 esetben dolgoztunk együtt a szülőkkel.

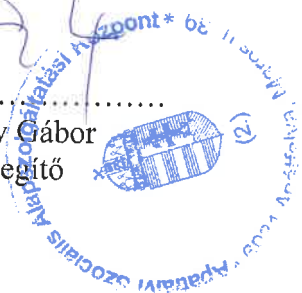
2025. év július 07-11-ig gyermektábort szerveztünk, melyen 20 gyermek vett részt. Próbáltuk minél változatosabbá tenni a gyerekek számára ezt az egy hetet. Szerveztünk vetélkedőket, ellátogattunk Makóra a Tűzoltósághoz. Továbbá Szegeden hajókiránduláson vehettek részt a gyerekek.

A 2026-os évben a Család és Gyermejjóléti Szolgálat továbbra is arra törekszik, hogy a község lakosságának érdekeit kimagaslóan képviselje.

Köszönetet szeretnék mondani Apátfalva Község Önkormányzatának, a Képviselő Testület és a jelzőrendszer tagjainak, hogy munkánkat segítették és támogatták.

Apátfalva, 2026. február 23.


.....
Gönczy Gábor
családsegítő



Apátfalva Község Jegyzője
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040
E-mail: apatfalva.polg@gmail.com

APH/193-27/2026.

Tárgy: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal
2025. évi munkájáról

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete

A P Á T F A L V A

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivaltalt vagy közös önkormányzati hivaltalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A Polgármesteri Hivatal munkavégzése a képviselő-testület által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak, valamint annak mellékletében és függelékében lévő szabályzatok figyelembevételével történt. Az SZMSZ és annak részét képező szabályzatok a jogszabályi előírásoknak megfelelően folyamatosan módosításra, aktualizálásra kerültek.

2025. december 31-én 11 fő teljes munkaidős köztisztviselő állt jogviszonyban a polgármesteri hivattal, akik közül 2 fő gyermeknevelés miatt van távol. Az átsorolások és a besorolások a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint történtek.

Igazgatás

Az igazgatási területen dolgozó köztisztviselők végzik a személyi nyilvántartással, az iktatással, az ügyvitellel kapcsolatos feladatokat, valamint a képviselő-testület munkatervének, üléseinek előkészítését, a képviselő-testületi és a bizottsági ülések jegyzőkönyveinek elkészítését, rendeletek kihirdetését, a jegyzőkönyvi kivonatok és a jegyzőkönyv készítésével kapcsolatos adminisztrációs feladatokat.

A képviselő-testület 2025-ben 17 testületi ülést (ebből 11 soros, 6 rendkívüli) tartott.

A képviselő-testület 151 határozatot hozott és 9 rendeletet alkotott. A nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei működési feltételeinek biztosítása a polgármesteri hivatal feladata, így a nemzetiségi önkormányzatok üléseinek előkészítése és jegyzőkönyvvezetése is. A Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2025-ben 9 ülést, 1 közmeghallgatást tartott, 49 határozatot hozott. 2025-ben a Román Nemzetiségi Önkormányzat 12 ülést és 1 közmeghallgatást hívott össze. 2025. évi üléseken 71 határozatot hozott.

A polgármesteri hivatalban 2025-ben az iktatott ügyiratok száma 9596 volt, főszámra 2649 db, alszámra 6947 db irat került iktatásra. Az elintéztet ügyiratoknak az irattárba történő leadása folyamatos.

Az önkormányzat önkormányzati hatósági ügyekben hozott I. fokú határozatainak a száma 2025. január 1. és 2025. december 31. között 1149, az önkormányzat államigazgatási hatósági ügyekben hozott I. fokú határozatainak száma 497. Az I. fokú határozatok ellen nem érkezett fellebbezés.

I. Általános és egyéb igazgatás

A lakás és helyiségbérleti díjakat a 2025. novemberi testületi ülésen állapította meg a képviselő-testület, és meghosszabbította a lakásbérleti szerződéseket is. 2025-ben a 9 önkormányzati bérlakásból 8 bérbe lett adva.

Az önkormányzat tulajdonában lévő Hunyadi u. 6. szám alatti 4 garázból 1 bérbeadás útján hasznosított, kettőt pedig a Polgárőrség használ térítésmentesen.

A földhaszonbérleti és adásvételi szerződések, amennyiben apátfalvi ingatlanról van szó, 15 illetve adásvétel esetén 30 napra kifüggesztésre kerültek a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján. 2025. évben összesen 146 db haszonbérleti és adásvételi szerződés került kifüggesztésre.

II. Anyakönyv, népesség-nyilvántartás és hagyaték

A környező egészségügyi intézményekben 2025. évben 24 születés történt, 5 házasságkötésre és 12 halálozási alapbejegyzésre került sor. Ez azonban a halálozás pontos számát nem mutatja, mivel a közeli települések egészségügyi intézményeiben elhalt apátfalvi lakosok az adott településen kerülnek bejegyzésre. Erről azonban a népesség-nyilvántartás rendszeresen értesül. 2025. évben a községben 37 fő (23 férfi, 14 nő) halálozott el, szemben a 24 gyermekszületéssel. Az elektronikus anyakönyvbe tett bejegyzések az anyakönyvi szolgáltató alrendszer (ASZA) gépen keresztül kerülnek rögzítésre. A házassági és a halálozási statisztikai feladatokat a Központi Statisztikai Hivatal Demográfiai statisztikai főosztály Népmozgalmi statisztikai osztálya Veszprém látja el.

2025. január 1-i állapot szerint a település állandó lakóinak száma 3039 fő, ez a 2024. január 1-i állapothoz (3036 fő) képest 3 fő növekedést jelent. Ez a szám szinte naponta változik. Az Apátfalvára költöző, vagy a településen belül lakóhelyet változtató személyek átjelentkezése, az innen elköltözők, a születések, halálesetek száma miatt naponta változik a lakosságszám.

A hagyatéki ügyek száma 2025-ben 68 volt. Az elektronikus anyakönyvbe a papír alapú anyakönyvből 26 születés, 18 házasságkötés, 1 halálozás került berögzítésre. 3 db házassági névviselési forma módosítására és 8 apai elismerő nyilatkozat megtételére került sor. Három esetben kaptunk felhívást apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermek születéséről a gyermek családi jogállásának rendezése céljából.

III. Szociálpolitika

2025. évben 81 fő közfoglalkoztatására került sor különböző időtartamokban 4 és 8 órás napi munkaidőben, akár több alkalommal is sor kerülhetett a foglalkoztatásokra. A bruttó munkabér és járulékához a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Makói Járási Hivatala nyújtott 100 %-os támogatást. A tavalyi évben ismét lehetőség nyílt a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás és a Start mintaprogramok indítására pályázati rendszerben, melyben a bér és járuléka 100 %-os támogatásban részesültek, a beruházási és dologi költségekhez minimális önerőt kellett csak biztosítani a programok összköltségéhez képest. A start programokon belül szociális és értékteremtő programok valósultak meg. Továbbra is folytatódtak a korábbi években megkezdett munkák: növénytermesztés és állattenyésztés, utcabútorok, kiülők, térkő, szegélykő és varrodai termékek gyártása.

A Szociális és Nemzetiségi Bizottság hatáskörébe tartozik a rendkívüli települési támogatás megállapítása.

Rendkívüli települési támogatás: 67 kérelem volt, ebből elutasító 12 db, lakhatási támogatás 53 kérelem érkezett és nem volt elutasító határozat.

Szociális tüzelő támogatás: 195 kérelem, ebből 19 elutasító, összesen 2100 mázsa tűzifa került kiosztásra.

A BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz minden évben csatlakozik az önkormányzat. 2024-ben „A” típusú kérelem érkezett, 8 hallgató részesült 5.000,-Ft/hó önkormányzati ösztöndíj támogatásban.

2024-ben 71 családból 159 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben.

IV. Közterület, igazgatás, műszaki ügyek

Apátfalva község közterületének használatát, a használattal kapcsolatos szabályok betartását a közterület használatáról és a közterület használati díjról szóló helyi rendelet szabályozza.

A közterület használattal kapcsolatos szabályok betartásában – az ellenőrzések és felszólítások hatására – ideiglenesen javulás tapasztalható.

A feladatok közé tartozott a pályázatok megvalósításával kapcsolatos feladatok, szakhatósági állásfoglalások előkészítése, statisztikai és egyéb adatszolgáltatások elkészítése, az önkormányzat beruházásainak lebonyolításában való közreműködés.

Továbbá, a településüzemeltetéssel kapcsolatos feladatok ellátása, települést érintő beruházások kapcsán adatszolgáltatások elkészítése és benyújtása, lakossági bejelentések kivizsgálása, közterület karbantartásának követése és felügyelete. Közbiztonsági referensi feladatok elvégzése és a katasztrófavédelemmel való folyamatos kapcsolattartás.

V. Pénzügy

A pénzügy a költségvetéssel, a gazdálkodással és az adóval kapcsolatos munkaterületekre tagozódik.

A 2025. évi költségvetést az 1/2025.(II.14.) Önkormányzati rendeletével fogadta el a képviselő-testület, mely ezután 4 alkalommal volt módosítva. A költségvetés elkészítésének időszakával egy időben történik az elmúlt évi zárszámadás, az év végi zárás elkészítése. A költségvetés, beszámoló MÁK felé elkészítésének határideje március hónap a KGR rendszeren keresztül. Nagyon fontos a pontos és határidőben történő elkészítés és feladás, mert a MÁK szigorúan ellenőriz és büntet. A zárszámadást a képviselő-testület felé május 31-ig kell benyújtani.

2025. évben 1 alkalommal végzett belső ellenőrzést Sziveri-Gajdán Lejla független belső ellenőr.

1.) A pénzkezelés ellenőrzése Apátfalva Község Önkormányzata, Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ és az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal költségvetési szerveknél.

Az ellenőri jelentés az ellenőrzés során mindent rendben talált.

Pályázatok benyújtása és elszámolása: tüzelőanyag pályázat; 3 db rendkívüli önkormányzati támogatásra pályázat benyújtása. Uniós pályázatokkal kapcsolatos ügyintézés az EPTK rendszeren keresztül, Magyar Falu Programra – 3 db pályázat benyújtása, hiánypótlása. A három darab pályázatból egy volt nyertes pályázat: 2025/KÖZVIL/01 „Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5000 fő alatti településeken”. A támogatási összeg 49.507.485,-Ft.

KGR: (K11 adatszolgáltató modul) keresztül történik az elemi költségvetés, havi adatszolgáltatások (PMINFÓK), negyedéves költségvetési jelentések, negyedéves mérlegjelentések, éves beszámolók elkészítése az önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzatok és az intézményekre vonatkozóan.

Apátfalva Község Önkormányzata 2018. január 1. napjától csatlakozott az Önkormányzati ASP információs rendszerhez (adó, gazdálkodási, hagyaték, iparker, ingatlanvagyon kataszter, irat, keret szakrendszerek). Az ASP gazdálkodási szakrendszeren történik az önkormányzat és intézményei, valamint a nemzetiségi önkormányzatok könyvelése. Együttműködési megállapodás alapján a Hivatal látja el az önkormányzat, az intézmények és nemzetiségi önkormányzatok könyvelését, pénztár és bank forgalmát. Az új ASP programmal való könyvelés időigényesebb, mint az előző programmal való könyvelés.

Egyéb feladatok:

- közmunka programokkal kapcsolatos teendők (beszerzések utalása és könyvelése, bérek kifizetése és könyvelése; analitikus nyilvántartások vezetése, fizetési előlegekkel kapcsolatos feladatok),

- pénzügyi témájú képviselő-testületi anyagok készítése,
- alapító okiratokkal, törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos ügyintézés minden költségvetési szervre vonatkozóan.
- a pénzügy részt vesz a pályázatok előkészítésében és feladata a kapott támogatások felhasználásának elszámolása,
- az ingatlanvagyon kataszter folyamatos nyilvántartása, a statisztika elküldési határideje március 20-a,
- KSH felé negyedéves és éves beruházási statisztikai adatszolgáltatások és egyéb statisztikai adatszolgáltatások teljesítése,
- az önkormányzatnak és intézményeinek ÁFA bevallás elkészítése,
- számlázás (Kimenő számlák),
- kis- és nagy értékű tárgyi eszközök rögzítése, nyilvántartása,
- bérszámfejtő program kezelése,
- béren kívüli juttatások ügyintézése,
- bér kifizetések előkészítése,
- e-adat napi szintű figyelése, adatok letöltése,
- havi nem rendszeres kifizetések feladása a KIRA számfejtő programba,
- közszolgáltatásokkal kapcsolatos ügyintéзések (telefon, közüzemi számlák, banki ügyintéзések)
- iskolai gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatok: térítési díj befizetések figyelése, nyilvántartások vezetése,
- a dolgozók illetménye bankszámlára kerül átutalásra, míg a szociális kifizetések és a közmunkások egy részének bére, valamint a tevékenységgel összefüggő kiadások kifizetése a házi pénztárból történnek,
- az önkormányzat, a hivatal, intézmények és nemzetiségi önkormányzatok pénztár és bank (5 db) számlák iktatása, kötelezettségvállalás készítése, számlák kontírozása forgalma és a pénztárhoz kapcsolódó feladatok tovább növekedtek,

Az adóügyi feladatok:

Feladatköréhez a következő adók és díjak tartoznak: magánszemélyek kommunális adója, iparüzési adó, idegen bevételek és a talajterhelési díj. A fentebb felsorolt adónemek, díjak előírása, törlése, a változások átvezetése, az adónemenkénti befizetett összeg könyvelése, utalása és a hátralék behajtása. 2021. évtől a gépjárműadóval kapcsolatos feladatokat a Nemzeti Adó- és Vámhivatal látja el. A 2020. december 31-ig fennálló tartozásokat az önkormányzat szedi be és utalja tovább a Magyar Államkincstárnak.

Az adóügyi feladat ellátása a Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatóságától kapott ASP ADÓ program segítségével történik, melyet a fejlesztők a törvényi előírásoknak megfelelően módosítanak. Az adóév a múlt év zárásával kezdődik, majd a folyó év nyitási munkálataival folytatódik, ez az összes adónemet érinti.

2025. évben a kommunális adó és a helyi iparüzési adó előleg kamatmentes befizetési határideje március 17. és szeptember 15. volt. Az iparüzési adó bevallásának és az adó befizetésének határideje 2025.06.01. volt.

Feladatok:

Adók módjára behajtandó köztartozásokkal 40 esetben keresték meg hivatalunkat: szabálysértési bírság előírása, utalása, gondozási díj előírása, utalása, köztartozás évültetése.

Vagyoni igazolás kiadásával kapcsolatban 15 esetben volt megkeresés rendőrkapitányságok részéről.

Adóigazolást 4 esetben kérelmeztek magánszemélyek és egyesületek.

Adó- és értékbizonyítvány kiállítása hagyaték, illetve végrehajtási eljáráshoz 70 esetben történt az elmúlt évben.

Kommunális adó előírása, törlése, módosítása 221 esetben történt. Ezen kívül a véradói mentességek (13 adózó) és a 70. életévet betöltötték kommunális adó mentessége (37 adózó) is előírásra került.

2025. évben 263 db helyi iparüzési adó adóbevallás került feldolgozásra.

Feladat továbbá évente kétszer értesíteni az adózókat egyenlegükről.

Az adó beszedése és a behajtásra tett intézkedések következtében a 2025. évi bevétel a következőképpen alakult:

Adónem	Folyó évi előírás e Ft	Befolyt összeg e Ft	%
Magánszemélyek kommunális adója	7.840	6.425	81,95
Iparüzési adó	102.229	92.273	90,26
Talajterhelési díj	10.145 (felhalmozott hátralék)	0	0

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beszámolót tárgyalja meg és a következő határozati javaslatot fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámolót.
- 2.) A képviselő-testület megköszöni a polgármesternek, a jegyzőnek, a hivatal minden dolgozójának a 2025. évben végzett munkáját.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Szénási Hanna jegyző

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Szekeres Ferenc polgármester
- 2.) Kiszely János Pálné alpolgármester
- 3.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 4.) Irattár

Apátfalva, 2026. március 20.

Tisztelettel:



dr. Szénási Hanna
jegyző

Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040
E-mail:apatfalva.polg@gmail.com

APH/193-28/2026.

Tárgy: Apátfalva Község önkormányzata
2026. évi közbeszerzési terve

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete

A P Á T F A L V A

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) 42. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők a költségvetési év elején - legkésőbb március 31-ig – éves, összesített közbeszerzési tervet készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről.

A Kbt. 42. § (3) bekezdésében foglaltak szerint „A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.”

A Kbt. 15. § (3) bekezdése szerint a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat a költségvetési törvényben kell meghatározni évente. Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 75. § (1) bekezdése szerint „A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár – kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt – 2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében 20,0 millió forint,
- b) építési beruházás esetében 60,0 millió forint,
- c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,
- d) szolgáltatási megrendelése esetében 20,0 millió forint
- e) szolgáltatás koncesszió esetében 30,0 millió forint.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében 50,0 millió forint.
- b) építési beruházás esetében 100,0 millió forint,
- c) szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,
- d) építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint.”

2026. évben jelenleg nincs a nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzése, közbeszerzési eljárás lefolytatási kötelezettsége, ezért az önkormányzat és intézményei 2026. évi összesített közbeszerzési terve nemleges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet Apátfalva Község Önkormányzata 2026. évi összesített közbeszerzési tervéről szóló határozati javaslatot jóváhagyni.

Határozati javaslat

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján Apátfalva Község Önkormányzata 2026. évi összesített közbeszerzési tervét a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: 2026.03.31.

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Szekeres Ferenc polgármester
- 2.) Kiszely János Pálné alpolgármester
- 3.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 4.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 5.) Irattár

Apátfalva, 2026. március 19.




Szekeres Ferenc
polgármester

1. számú melléklet a .../2026.(...) Kt. határozathoz

Apátfalva Község Önkormányzata
2026. évi közbeszerzési terve

sor szám	ajánlatkérői hivatkozási szám	A közbeszerzés tárgya	tervezett mennyisége	irányadó eljárási rend	Tervezett eljárástípus	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja

Apátfalva, 2026.

.....

Apátfalva Község Önkormányzata

Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040
E-mail: apatfalva.polg@gmail.com

APH/193-29/2026.

Tárgy: Apátfalvi Szent Anna Napok – 2026.
programtervezete

Mell.: 1 db

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete

A P Á T F A L V A

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a januári soros ülésén a 2/2026.(01.29.) Kt. h-val elfogadta a nemzeti, állami és községi ünnepek, megemlékezések 2026. évi programját. Az Apátfalvi Szent Anna Napok rendezvény 2026. július 25-én kerül megrendezésre.

A programtervezet megküldése került a községben működő egyesületeknek, civil szervezeteknek, nemzetiségi önkormányzatoknak.

A melléklet az Apátfalvi Szent Anna Napok rendezvény programtervezete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a következő határozati javaslatot fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az Apátfalvi Szent Anna Napok rendezvényének programtervezetét a határozat mellékletét képező tartalommal.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és az intézmények vezetőjét, hogy mindent tegyenek meg a program sikeres megvalósításának érdekében.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Vargáné Nagyfalusi Ilona művelődésszervező
6931 Apátfalva, Templom utca 57.
- 2.) Szekeres Ferenc polgármester
- 3.) Kiszely János Pálné alpolgármester

- 4.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 5.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 6.) Intézmények vezetői
- 7.) Irattár

Apátfalva, 2026. március 17.

Tisztelettel:




Szekeres Ferenc
polgármester

30. Szent Anna Napok

2026. július 24. péntek

Kezdési időpont	Program megnevezése	Helyszín	Felelős
9:00	Koszorúzás	községi temető	Faluház

2025. július 25. szombat

Kezdési időpont	Program megnevezése	Helyszín	Felelős
16:00	Kiállítás megnyitója: Bíró Antal asztalos és dísz tárgy készítő Aki a fát szereti.....	Faluház	Faluház
17:00	Polgármesteri köszöntő Apátfalvi csoportok fellépése: Gyermek néptánccsoport Hagyományőrző csoport Pátfalvai Komédiások	Színpad	Faluház
18.00	Talent Tehetségkutató Énekstúdió	Színpad	Faluház
19.15	MC Hawer és Tekknő zenekar	Színpad	Faluház
20.15	M- JAM zenekar	Színpad	Faluház
21.30	utcabál, zenél: Premier zenekar (Csonka János és zenekara)	Színpad	Faluház

2025. július 26. vasárnap

Kezdési időpont	Program megnevezése	Helyszín	Felelős
9.30	Szentmise	rk. templom	Faluház
17:00	Varga Sinka Kupa elődöntők, döntő	Iskolai futballpálya	ASC.

Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040;
E-mail: apatfalva.polg@gmail.com

APH/193-30/2026.
Ea.: dr. Szénási Hanna

Tárgy: Fogorvosi helyettesítés, valamint
rendelési idő változásának bejelentése

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete

A P Á T F A L V A

Tisztelt Képviselő-testület!

A Heidident Kft. és Dr. Kondorossy Krisztina fogorvos kérelmet nyújtott be az Apátfalva fogászati körzet ellátásával kapcsolatban. 2026. május 1-től, az eseti helyettesítési rendjébe Dr. Udvardi Klaudia Hédi fogszakorvos (működési nyilvántartási száma: 74251), illetve Dr. Vecsernyés Renáta Tímea fogorvos (működési nyilvántartási száma: 85065) mellett Dr. Sferdian Paul Petru fogorvost (működési nyilvántartási száma: 100902) szeretné bejegyeztetni, valamint a rendelési idő változását is szeretnék, ha elfogadná a képviselő-testület.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a szükséges döntést meghozni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy 2026. május 1. napjától Dr. Kondorossy Krisztina fogorvos eseti helyettesítési feladatait Dr. Udvardi Klaudia Hédi fogszakorvos (működési nyilvántartási száma: 74251), illetve Dr. Vecsernyés Renáta Tímea fogorvos (működési nyilvántartási száma: 85065) mellett Dr. Sferdian Paul Petru fogorvos (működési nyilvántartási száma: 100902) lássák el.

2.) A képviselő-testület a rendelési idő változását is tudomásul veszi az alábbiak szerint:

Hétfő:	10-18 óra
Kedd:	10-18 óra
Szerda:	12-18 óra
Csütörtök:	-
Péntek:	6-14 óra

3.) A képviselő-testület által a 174/2022.(09.29.) Kt. határozattal elfogadott feladatellátási szerződés területi vegyes fogászati alapellátás feladataira 5.) és 7.) pontja e határozatban foglaltak szerint módosul.

Határidő: 2026. május 1.

Felelős: dr. Szénási Hanna jegyző

Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
e-mail: apatfalva.polg@gmail.com

APH/193-34/2026.

Tárgy: Tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás megadása az Apátfalva 049 és 038/175 hrsz-ú kivett, saját használatú út vonatkozásában

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete

A P Á T F A L V A

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Apátfalvi Búzakalász Kft. 6931 Apátfalva, Kossuth Lajos utca 94. szám alatti székhelyű jogi személy részére a II. és III. számú Valmont lineár öntözőtelep rendelkezik vízjogi üzemeltetési engedéllyel, melynek száma: 35600/3769-12/2020.

A Búzakalász Kft. kéri az Önkormányzat tulajdonában lévő Apátfalva külterület 049 és 038/175 helyrajzi számú kivett, saját használatú út vonatkozásában a tulajdonosi és kezelői hozzájárulásunkat a vízjogi üzemeltetési engedély meghosszabbításához.

Apátfalva Község vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 17/2015.(X.28.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése értelmében: A tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról – ideértve a vagyontárgyak forgalomképesség szerinti besorolásának megváltoztatását is – a képviselő-testület rendelkezik. A döntésekhez minősített többség szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a szükséges döntést meghozni szíveskedjen!

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban, valamint Apátfalva Község vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 17/2015.(X.28.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva tulajdonosi, közútkezelői hozzájárulását adja az Apátfalvi Búzakalász Kft. részére a II. és III. számú Valmont lineár öntözőtelep 3560063769-12/2020. vízjogi üzemeltetési engedély meghosszabbítása vonatkozásában.
- 2.) Érintett ingatlan: Apátfalva külterület 049 hrsz (Kivett saját használatú út)
Apátfalva külterület 038/175 hrsz (Kivett saját használatú út)

Határidő: azonnal

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Apátfalvi Búzakalász Kft.
- 2.) Szekeres Ferenc polgármester
- 3.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 4.) Zsíros Gyöngyi anyakönyvi és igazgatási ügyintéző
- 5.) Irattár

Apátfalva, 2026. március 16.

Tisztelettel:




Szekeres Ferenc
polgármester

Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040
E-mail: apatfalva.polg@gmail.com

APH/193-36/2026.

Tárgy: A szociális alapellátások 2026. évi szolgáltatási önköltségének megállapítása, intézményi térítési díjak felülvizsgálata

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete

A P Á T F A L V A

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ a következő ellátásokat biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó ellátások keretében:

- szociális étkeztetés – szociális konyhán
- házi segítségnyújtás – személyi gondozás, szociális segítség
- idősek nappali ellátása.

A térítési díj megállapítására vonatkozó szabályokat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.), a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993.(II.17.) Kormányrendelet (továbbiakban: Tr.), valamint Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény tartalmazza.

Az Szt. alapján évente április 1-jéig a tárgyévre tervezett adatok alapján meg kell állapítani a szolgáltatási önköltséget. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

Az önköltségszámítás alapján a fenntartónak egyúttal meg kell állapítania a szociális ellátások intézményi térítési díjait is.

A fenntartó a szolgáltatást igénybe vevő által fizetendő térítési díj összegét – rendelete alapján – az intézményi térítési díjnál alacsonyabb összegben is megállapíthatja.

A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

Szociális ellátások:

A Szt. 115-115/A. §-ai valamint a Tr. alapján a szociális ellátások intézményi térítési díjának megállapítására a következő szabályok vonatkoznak:

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartója konkrét összegben meghatározza az intézményi térítési díjat. Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg.

Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.

Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.

1. Idősek nappali ellátása

Nappali ellátás esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre, illetve a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre.

Az intézményi térítési díjat ellátási napra vetítve kell meghatározni.

Szolgáltatási önköltség:

Személyi kiadások: 10.549.000 Ft + munkaadót terhelő járulékok: 1.368.970 Ft, dologi kiadások: 5.592.000, beruházás: 100.000 Ft = 17.609.970 Ft.

17.609.970 Ft/ellátotti létszám: 29 fő/249 napok száma = **2.439 Ft/nap**

(Normatíva: 404.300 Ft/fő * 29 fő = 11.724.700 Ft; 1.624 Ft/fő/nap)

Az intézményvezető által javasolt **benntartózkodás intézményi térítési díja: 0 Ft/nap**

2. Szociális étkeztetés

Az intézményi térítési díjat ellátási napra vetítve kell meghatározni.

Szolgáltatási önköltség:

Személyi kiadások: 8.014.150 Ft + munkaadót terhelő járulékok: 1.043.380 Ft, dologi kiadások: 22.083.120 Ft = 31.140.650 Ft.

31.140.650 Ft/ellátotti létszám: 92 fő/249 napok száma = **1.359 Ft/nap**

(Normatíva: 94.500 Ft/fő * 92 fő = 8.694.000 Ft; 380 Ft/fő/nap)

Az intézményvezető emelést nem javasolt, az intézményi térítési díj változatlanul:

- étkeztetés esetén (ebéd): 890 Ft/adag.

Az étkeztetés intézményi térítési díján felül kell a kiszállítás költségét megfizetni, amennyiben az ellátott a házhoz szállítást kéri.

- A **kiszállítás díja nem változik, 60 Ft/alkalom/háztartás.**

3. Házi segítségnyújtás

Az intézményi térítési díjat szociális segítségre vagy személyi gondozásra vonatkozó gondozási órára vetítve kell meghatározni.

Szolgáltatási önköltség - Személyi gondozás és szociális segítség esetén:

Személyi kiadások: 6.969.800 Ft + munkaadót terhelő járulékok: 934.870 Ft, dologi kiadások: 113.500 Ft = 8.018.170 Ft

8.018.170 Ft/(max. gondozási óra: 1,5 fő*147 óra*12 hó) 2.646 óra = **3.030 Ft/óra**

(Normatíva: 714.500 Ft/fő/év * 3 fő = 2.143.500 Ft/év; 810 Ft/óra)

Az intézményvezető emelést nem javasolt, a házi segítségnyújtás intézményi térítési díjai változatlanul:

- szociális segítség: 500 Ft/óra
- személyes gondozás: 500 Ft/óra.

Kérem a szociális ellátások szolgáltatási önköltségének megállapításáról, valamint a szociális ellátások intézményi térítési díjainak felülvizsgálatáról szóló előterjesztés szíves megvitatását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján

1) a szociális ellátások bruttó szolgáltatási önköltségét 2026. évre a következők szerint állapítja meg:

- a) idősök nappali ellátása: 2 439 Ft/nap
- b) szociális étkeztetés: 1 359 Ft/adag
- c) ételkiszállítás: 60 Ft/alkalom/háztartás
- d) házi segítségnyújtás személyes gondozás és szociális segítség esetén: 3 030 Ft/óra.

2) Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális ellátásokra vonatkozó érvényes intézményi térítési díjakat felülvizsgálta, azokat nem kívánja módosítani.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Szekeres Ferenc polgármester
- 2.) Kiszely János Pálné alpolgármester
- 3.) Jáksó Anita intézményvezető, Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ
- 4.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 5.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 6.) Irattár

Apátfalva, 2026. március 19.




Szekeres Ferenc
polgármester

Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040
e-mail: apatfalva.polg@gmail.com

APH/193-32/2026.

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete

A P Á T F A L V A

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete 12/2026. (02.13.) Kt. h.
Apátfalva Község Önkormányzata és a GLS General Logistics Systems Hungary Kft. közötti bérleti szerződés

A bérleti szerződés 2026. február 16-án aláírásra került.
2. Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete 18/2026. (02.26.) Kt. h.
Pályázat benyújtása a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására

A pályázat 2026. március 5-én benyújtásra került

Ennyiben kívántam tájékoztatni a képviselő-testületet a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról.

Apátfalva, 2026. január 18.

Tisztelettel:




Szekeres Ferenc
polgármester